

«УЧТЕНО МНЕНИЕ»  
Совет родителей  
МБОУ «Гимназия № 3»  
(обращение от 02.08.2021 г.)

«СОГЛАСОВАНО»  
управляющим советом  
МБОУ «Гимназия № 3»  
(протокол от 30.08.2021 г. № 1)

«УТВЕРЖДЕНО»  
директор МБОУ «Гимназия № 3»  
\_\_\_\_\_ Л.В. Грекова  
(приказ МБОУ «Гимназия №3»  
от 01.09.2021 г. № 424)

Совет учащихся  
МБОУ «Гимназия № 3»  
(обращение от 02.08.2021 г.)

Регистрационный номер \_\_\_\_

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия 3» г. Белгорода**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия 3» г. Белгорода (далее – Правила) устанавливают:

- режим занятий обучающихся;
- права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе: порядок посещения по своему выбору мероприятий, которые проводятся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия 3» г. Белгорода (далее – Гимназия) и не предусмотрены учебным планом; порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, в том числе осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и (или) получающими платные услуги; порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Гимназии;
- правила и нормы поведения обучающихся в здании и на территории Гимназии на учебных занятиях, переменах и мероприятиях с участием обучающихся Гимназии;
- единые требования к одежде обучающихся Гимназии;
- порядок использования на территории Гимназии электронных устройств обучающихся, в том числе электронных устройств, имеющих возможность выхода в сеть Интернет;
- меры социальной поддержки и поощрения обучающихся Гимназии;
- порядок применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в части, не урегулированной нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);

- методическими рекомендациями об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2019 г. №№ МР 2.4.0150-19/01-230/13-01;

- методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, утвержденными Министерством просвещения РФ, Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций 16 мая 2019 г.;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № НТ-393/08 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями)»;

- уставом Гимназии;

- локальными нормативными актами Гимназии.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Гимназии и их родителями (законными представителями).

Правила не распространяются на воспитанников детского сада Гимназии.

1.4. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

## **2. Режим занятий обучающихся Гимназии**

2.1. Образовательный процесс в Гимназии осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, ежегодно утверждаемым приказом директора Гимназии.

2.2. Организация образовательной деятельности в Гимназии регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми на соответствующий уровень образования Гимназией самостоятельно.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет:

1 классах – не более 35 учебных недель;

2-4 классах – не более 34 учебных недель;

5-8 классах – не более 35 учебных недель;

9 классах – не более 34 учебных недель;

10 классах – не более 35 учебных недель;

11 классах – не более 34 учебных недель.

2.4. Учебные четверти и каникулы чередуются. Продолжительность учебных четвертей и каникул ежегодно устанавливается в календарном учебном графике. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

В 9 классах продолжительность учебной четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

2.5. Учебные занятия в Гимназии начинаются не ранее 8 часов 00 минут. Время начала учебных занятий, расписание звонков ежегодно утверждается приказом директора Гимназии.

2.6. В Гимназии устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.7. Расписание учебных занятий составляется ежегодно в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20.

2.8. Продолжительность учебных занятий во 2-11 классах составляет 45 минут.

2.9. Для обучающихся 1 классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

сентябрь-октябрь – по 3 урока продолжительностью 35 минут;

ноябрь-декабрь – по 4 урока продолжительностью 35 минут;

январь-май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1, 2 и 3 урока – 15 минут;

после 4, 5 урока – 20 минут;

после 6 урока – 10 минут.

2.11. Между началом занятий внеурочной деятельностью и последним уроком устанавливается перемена продолжительностью не менее 30 минут (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития).

2.12. Внеурочная деятельность проводится в соответствии с утвержденным расписанием. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, организовываются в формах, отличных от урочных, и предусматривают организацию общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализацию образовательных и социальных проектов, экскурсии, походы, соревнования, посещения театров, музеев и др.

2.13. Дополнительное образование реализуется в соответствии с утвержденным расписанием.

Занятия по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-

педагогической) могут проводиться по группам или индивидуально. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Продолжительность занятия по дополнительным общеобразовательным программам составляет 60 минут: 45 минут учебная деятельность, 15 минут – перерыв. Для некоторых видов деятельности (хореография, спортивные тренировки, индивидуальные занятия на музыкальных инструментах) допустимо не проводить перерыв в середине учебного занятия, но общая продолжительность занятия изменяться не должна – время перерывов используется в начале и в конце занятия для решения организационных вопросов (переодевание детей, организации рабочего места, проветривания помещения и т.д.).

2.14. Время окончания занятий в Гимназии – не позднее 20.00 часов.

2.15. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым ежегодно приказом директора Гимназии.

2.16. При реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) предусматриваются домашние задания.

Объем домашних заданий по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали в астрономических часах: во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов.

Домашние задания не задаются в 1 классе по всем учебным предметам Ю, курсам, дисциплинам (модулям), 2-11 классах по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Физическая культура», «Технология», «Музыка».

Домашние задания не задаются на каникулы.

2.17. В Гимназии осуществляется дежурство обучающихся в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым приказом директора Гимназии. К дежурству могут привлекаться обучающиеся 8-11 классов, обучающиеся 7 классов – со второго полугодия.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся Гимназии**

3.1. Обучающиеся Гимназии имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Гимназии;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Гимназией (после получения основного общего образования);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Гимназии, в порядке, установленном локальным нормативным актом Гимназии;

- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном локальным нормативным актом Гимназии;

- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- каникулы в соответствии с календарным учебным графиком Гимназии;

- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном локальным нормативным актом Гимназии;

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- участие в управлении Гимназией в порядке, установленном уставом Гимназии;

- участие в выборах в органы управления Гимназией;

- ознакомление с уставом Гимназии, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Гимназии;

- обжалование локальных актов Гимназии в установленном законодательством РФ порядке;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах ФГОС, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Гимназии;

- пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Гимназии;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Гимназией под руководством научно-педагогических работников образовательных

организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- благоприятную среду жизнедеятельности и охрану жизни и здоровья;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии;

- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Гимназии.

### 3.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования устава Гимназии, решения Педагогического совета Гимназии, настоящих Правил, локальных нормативных актов Гимназии по вопросам организации и осуществления образовательного процесса;

- выполнять законные требования администрации Гимназии, педагогических работников, работников Гимназии, обеспечивающих охрану, в целях обеспечения безопасности образовательного процесса;

- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Гимназии;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гимназии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе не пропускать без уважительных причин предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;

- выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, в том числе домашние задания, осуществлять самостоятельную подготовку к учебным занятиям;

- отрабатывать контрольные работы, предусмотренные рабочей программой и пропущенные обучающимися, в том числе по уважительным причинам в сроки, установленные Гимназией по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетними обучающимися;

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Гимназией;

- не покидать здание Гимназии во время учебных занятий без разрешения классного руководителя или дежурного администратора;

- находиться в Гимназии только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля, соответствующей требованиям раздела 6 настоящих Правил. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды присутствовать только в специальной одежде и обуви;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- немедленно информировать дежурного администратора или любого педагогического работника, который находится рядом, о несчастном случае, произошедшем с обучающимся, или несчастном случае, очевидцами которого они стали;

- бережно относиться к имуществу Гимназии, не допускать порчи имущества Гимназии;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- здороваться с работниками и посетителями Гимназии, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

- решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора (конфликта);

- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### 3.3. Обучающимся запрещается в зданиях и на территории Гимназии:

- приносить, передавать, использовать оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, а также иные предметы или вещества, которые могут причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

- приносить и(или) распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, а также иные вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить и(или) употреблять наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества, яды, иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

- курить, в том числе электронные сигареты, вейпы;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Гимназии и иных лиц, в том числе для разрешения любого рода проблем, конфликтах ситуаций;

- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц;

- толкать друг друга, бросаться предметами, играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и других местах;

- передвигаться в помещениях и на территории Гимназии на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, скейтбордах и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех

осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения администрации Гимназии;

- играть в азартные игры;
- в учебное время находиться в одежде, не соответствующей требованиям, установленным разделом 6 настоящих Правил;
- ходить в здании Гимназии в верхней одежде и (или) головных уборах;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- портить имущество Гимназии или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- наносить на стены, мебель, оборудование, другие поверхности надписи и изображения, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Гимназии;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Гимназии мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, лотков, а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.д.);
- передавать пропуска (в том числе электронные) для прохода в Гимназию другим лицам;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку без разрешения администрации Гимназии;
- использовать мобильные и иные электронные устройства во время учебных занятий, внеклассных мероприятий.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Гимназии, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Гимназии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения в Гимназии, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией;
- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье;

- знакомиться с уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с отметками своих детей;

- защищать права и законные интересы своих детей;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) своих детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

- принимать участие в управлении Гимназией, в порядке и форме, определяемыми Уставом Гимназии и локальными нормативными актами Гимназии;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии;

- направлять в органы управления Гимназии обращения о применении к его работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

- обеспечить получение детьми общего образования;

- обеспечить ликвидацию академической задолженности своего ребенка в сроки, определяемые Гимназией;

- обеспечивать своевременное прибытие ребенка в Гимназию, не допускать опозданий и пропусков учебных занятий без уважительных причин;

- заблаговременно информировать классного руководителя о причинах отсутствия ребенка в Гимназии, предоставлять классному руководителю справку медицинской организации или письменное объяснение родителей (законных представителей), подтверждающие уважительные причины отсутствия обучающегося;

- соблюдать Устав Гимназии, настоящие Правила, требования локальных нормативных актов Гимназии;

- следить за здоровьем ребенка, не допускать посещения Гимназии ребенком с признаками инфекционного заболевания, отравления;

- приобрести школьную форму и обувь в соответствии с требованиями настоящих Правил до начала учебного года, ежедневно контролировать внешний вид обучающихся перед выходом в Гимназию;

- следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно ее стирать по мере загрязнения;

- обеспечивать своего ребенка всеми необходимыми канцелярскими принадлежностями для организации образовательного процесса;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Гимназии, решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов всех участников спора (конфликта);

- соблюдать охранно-пропускной режим Гимназии: ожидать ребенка после окончания занятий в месте, отведенном для ожидания, предъявлять документ, удостоверяющий личность, при посещении Гимназии, посещать Гимназию для встречи с педагогическими работниками после окончания учебных занятий;

- поддерживать контакт с классным руководителем своего ребенка, не допускать телефонных звонков, иных обращений к классному руководителю после 19.00 часов (кроме информирования об отсутствии ребенка);

- приходить в Гимназию по приглашению директора Гимназии, заместителей директора, классного руководителя, социального педагога по вопросу нарушения обучающимся Устава Гимназии, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Гимназии;

- компенсировать материальный ущерб, нанесенный Гимназии ребенком, за счет собственных средств;

- обеспечить во время нахождения обучающихся в Гимназии соблюдение требований о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, при использовании детьми личных мобильных устройств;

- нести ответственность, определяемую административным и уголовным законодательством РФ, за правонарушения, совершенные детьми с использованием личных мобильных устройств, в том числе во время нахождения в Гимназии;

- нести ответственность за безопасность, травмы и несчастные случаи, произошедшие с ребенком на территории Гимназии, в том числе спортивной площадке и стадионе, после учебных занятий.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

## **5. Правила посещения обучающимися учебных занятий**

5.1. Посещение учебных занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, для обучающихся Гимназии обязательно.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны проинформировать классного руководителя об отсутствии обучающихся и указать причины пропуска учебных занятий.

В случае пропуска учебных занятий или мероприятий по уважительной причине обучающийся обязан предоставить классному руководителю справку медицинской организации или письменное объяснение родителей (законных представителей) в произвольной форме, подтверждающие уважительную причину отсутствия обучающегося.

Если занятия пропущены без уважительной причины, обучающийся дает классному руководителю письменные объяснения, классный руководитель извещает родителей (законных представителей) о пропуске уроков и принимает меры по усилению контроля за посещаемостью обучающимся учебных занятий.

Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках и обучающийся продолжает пропускать учебные занятия, Гимназия вправе обратиться в правоохранительные органы по вопросу исполнения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося своих обязанностей, предусмотренных ч. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ и п. 4 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся, систематически пропускающий учебные занятия, посещается на дому комиссией в составе классного руководителя, социального педагога, представителя правоохранительных органов. Посещение поможет выяснить условия проживания обучающегося в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину пропусков учебных занятий, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому оформляется актом обследования жилищных условий.

Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и его родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления усиленного контроля.

С обучающимся, находящимся на внутришкольном учете, проводится следующая работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков:

- постоянный, ежедневный контроль и учет посещаемости учебных занятий;
- организация психолого-педагогической службой Гимназии индивидуальной работы с обучающимся и его родителями (законными представителями) по преодолению причин пропусков учебных занятий;
- организация индивидуальной работы с обучающимся, испытывающим затруднения в освоении учебных программ, ликвидация пробелов в знаниях обучающегося;
- своевременное информирование учреждений и органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних об обучающихся, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные

занятия, а также их родителей (законных представителей), препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей.

5.2. Обучающийся должен входить в здание Гимназии не позднее 10 минут до начала первого урока. Опоздание на уроки без уважительных причин не допускается. Неоднократные опоздания в Гимназию к началу учебных занятий без уважительных причин (более 2 раз в течение 1 недели) ведут к применению к обучающемуся дисциплинарного взыскания.

Уважительной причиной для опоздания на учебные занятия является посещение медицинской организации, подтверждаемое справкой медицинской организации или письменными объяснениями родителей (законных представителей) в произвольной форме с указанием причин опоздания.

5.3. Директор Гимназии, дежурный администратор имеют право отстранить обучающегося от посещения учебных занятий:

- при наличии признаков инфекционного заболевания, отравления, жалоб обучающегося на самочувствие;

- при отсутствии справки медицинской организации о выздоровлении после перенесенного инфекционного/вирусного заболевания, которое может негативно повлиять на других обучающихся Гимназии.

При выявлении обучающегося с признаками инфекционного заболевания, он размещается в помещении Гимназии для оказания медицинской помощи до приезда родителей (законных представителей) или бригады скорой помощи.

5.4. С собой в Гимназию обучающиеся обязаны приносить необходимые для обучения канцелярские и иные принадлежности, сменную обувь.

5.5. В гардеробе Гимназии обучающиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи. Администрация Гимназии не несет ответственность за хранение ценных вещей, оставленных в гардеробе.

5.6. Обучающимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

5.7. Обучающимся разрешено иметь при себе лекарственные средства, которые показаны им по медицинским основаниям. Родители (законные представители) обучающихся должны проинформировать классного руководителя о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

5.8. Обучающимся запрещено самовольно покидать Гимназию во время образовательного процесса. Уйти из Гимназии во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

5.9. После окончания занятий обучающиеся забирают одежду из гардероба, переодеваются и покидают Гимназию. Администрация Гимназии не несет ответственность за хранение сменной обуви, оставленной в гардеробе после учебных занятий.

## **6. Требования к внешнему виду обучающихся**

6.1. Единые требования к внешнему виду обучающихся вводятся с целью:

- укрепления дисциплины и порядка, поддержания учебно-деловой атмосферы, необходимой на учебных и внеурочных занятиях в Гимназии;
- обеспечения обучающихся эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни;
- устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися;
- предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками;
- укрепления общего имиджа Гимназии, формирования школьной идентичности.

6.2. Требования к внешнему виду.

6.2.1. Общими принципами создания внешнего вида обучающихся являются аккуратность, опрятность, сдержанность.

6.2.2. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали одежды и обуви. Волосы, лицо и руки обучающихся должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорирующие средства должны не иметь запаха.

6.2.3. Для всех обучающихся обязательна аккуратная деловая прическа. Не допускается окрашивание волос в яркие неестественные тона.

Длинные волосы и волосы средней длины должны быть собраны в пучок или косу, прибраны заколками (распущенные волосы не допускаются).

6.2.4. Не разрешаются яркий макияж, маникюр, пирсинг.

У девушек ногти средней длины, маникюр – бесцветный или с использованием лака светлых тонов без рисунков, наклеек и страз.

Запрещено использовать в качестве деталей одежды массивные броши, кулоны, кольца, серьги, ремни с массивными пряжками.

6.2.5. Размер портфелей (школьных сумок) должен быть достаточным для размещения необходимого количества учебников, тетрадей, школьных принадлежностей.

6.3. Требования к одежде.

6.3.1. Школьная форма подразделяется на повседневную, парадную, спортивную и специальную.

6.3.2. Повседневная форма предназначена для ношения каждый день.

Повседневная форма 1-9 классы:

- мальчики, юноши – мужская (мальчиковая) сорочка (короткий или длинный рукав) или однотонная трикотажная водолазка (футболка) голубого, серого, бежевого цвета без надписей и рисунков, пиджак и брюки черного цвета. Галстуки, бабочки – по желанию;

- девочки, девушки – платье классического кроя темно-коричневого цвета (рекомендованная длина юбки выше колен не более 5 см и ниже колен не более 5 см), черный фартук, колготки, гольфы или носки белого, голубого, серого, бежевого цвета.

Повседневная форма 10-11 классы:

- юноши – мужская сорочка (короткий или длинный рукав) или однотонная трикотажная водолазка (футболка) голубого, серого, бежевого цвета без надписей и рисунков, пиджак или жилет и брюки черного цвета. Галстуки, бабочки – по желанию;

- девушки – блуза рубашечного покроя, трикотажная водолазка (футболка) голубого, серого, бежевого цвета без надписей и рисунков, пиджак или жилет и юбка или сарафан черного цвета (рекомендованная длина юбки выше колен не более 5 см и ниже колен не более 5 см).

В холодное время разрешается:

- девочкам и девушкам ношение брюк классического покроя черного цвета;  
- всем обучающимся свитеров (кофт) голубого, серого, бежевого, черного цвета.

Запрещается использовать в одежде следующие цвета и оттенки этих цветов: розовый, красный, зеленый, желтый, оранжевый, синий, фиолетовый.

6.3.3. Парадная форма используется обучающимися в дни проведения праздников, торжественных линеек и мероприятий.

Парадная форма 1-9 классы:

- мальчики, юноши – мужская (мальчиковая) сорочка (короткий или длинный рукав) белого цвета без надписей и рисунков, пиджак и брюки черного цвета;

- девочки, девушки – платье классического кроя темно-коричневого цвета (рекомендованная длина юбки выше колен не более 5 см и ниже колен не более 5 см) с белыми воротничками и манжетами, белый фартук, колготки, гольфы или носки белого цвета.

Парадная форма 10-11 классы:

- юноши – мужская сорочка (короткий или длинный рукав) белого цвета без надписей и рисунков, пиджак и брюки черного цвета;

- девушки – блуза рубашечного покроя белого цвета без надписей и рисунков, пиджак или жилет и юбка черного цвета (рекомендованная длина юбки выше колен не более 5 см и ниже колен не более 5 см).

6.3.4. Спортивная форма используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом.

Для занятий в спортивном зале: спортивный костюм, футболка, спортивное трико (шорты), спортивная обувь с нескользкой подошвой, которая не оставляет черные следы.

Для занятий на улице: спортивный костюм (шорты), спортивная обувь.

6.3.5. Специальная форма предназначена для безопасного выполнения различных специальных видов деятельности.

Для занятий на уроках технологии и занятий общественно-полезным трудом: халаты, фартуки, косынки, перчатки.

Для дежурства в столовой обучающихся 14-18 лет: фартуки, косынки, перчатки.

6.4. Не допускаются в качестве школьной формы следующие виды одежды и обуви:

- джинсовая одежда;

- одежда бельевого стиля;
- спортивная одежда (спортивный костюм или его детали);
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- пляжная одежда;
- мини-юбки;
- слишком короткие блузы, открывающие часть живота или спины, декольтированные блузы;
- одежда из кожи (кожзаменителя);
- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, юбки;
- майки и блузки без рукавов;
- прозрачные юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;
- спортивная обувь;
- пляжная обувь (шлепанцы и тапочки);
- обувь на высоком каблуке (безопасная высота каблука для девушек не более 5 см).

6.5. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий (внеклассных мероприятий), температурному режиму в помещении.

6.6. Обучающимся, школьная форма и внешний вид которых не соответствуют требованиям, определенных настоящими Правилами, и их родителям (законным представителям) при первом нарушении указывается на необходимость соблюдения локальных нормативных актов Гимназии.

В случае повторного нарушения требований к школьной форме социальный педагог и классный руководитель составляют акт о несоблюдении локальных нормативных актов Гимназии.

## **7. Правила поведения обучающихся во время уроков**

7.1. Обучающиеся занимают свои места в учебном кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету.

При осуществлении рассадки обучающихся классный руководитель или учитель по предмету обеспечивает соблюдение рекомендаций Территориальной психолого-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания детей с ОВЗ.

Менять место в учебном кабинете без согласования с классным руководителем или учителем по предмету запрещается.

7.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свои рабочие места и все необходимое для работы на уроке.

На уроке физической культуры обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь. В спортивную форму и обувь обучающиеся 1-4 классов переодеваются в учебных кабинетах, закрепленных за классами, обучающиеся 5-11 классов – в раздевалках спортивного зала.

Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по медицинским показаниям, могут не переодеваться в спортивную форму и

обувь. Они должны присутствовать на уроке физической культуры и выполнять индивидуальные задания учителя.

На уроках технологии обучающиеся надевают специальную форму.

7.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

7.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными занятиями, не относящимися к уроку.

7.5. Учитель имеет право удалить обучающегося с урока, если он своими действиями грубо нарушает технику безопасности на уроке или угрожает жизни и здоровью других обучающихся или ставит под угрозу сохранность материальных ценностей. В этом случае учитель должен сообщить об инциденте социальному педагогу или дежурному администратору, которые будут сопровождать обучающегося после удаления с урока.

7.6. При необходимости задать вопрос или готовности ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

7.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен поднять руку и попросить разрешения учителя. Учитель имеет право не разрешить обучающемуся выходить в туалет во время уроков, кроме случаев, когда у ребенка имеются определенные медицинские показания (энурез, пиелонефрит или другие официально подтвержденные заболевания мочеполовой системы).

7.8. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь учебного кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.9. После звонка с урока обучающиеся встают, приводят в порядок свои рабочие места, выходят из класса.

## **8. Правила поведения обучающихся во время перемены**

8.1. Обучающиеся используют время перемены для отдыха или приема пищи.

8.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам обучающиеся должны придерживаться правой стороны.

8.3. На время проведения проветривания учебного кабинета обучающиеся должны выйти в коридор.

8.4. Во время перемены обучающимся рекомендуется:

- подготовить рабочее место (учебные и канцелярские принадлежности) для следующего урока;
- посетить санитарную комнату;
- сделать несколько физических упражнений, которые позволят снять усталость и напряженность.

8.5. Во время перемен обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим обучающимся, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- самостоятельно открывать окна в коридорах и учебных кабинетах;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу в игре или конфликтной ситуации.

8.6. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Гимназии организуются ежедневные дежурства обучающихся в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом. Дежурство является способом самоорганизации учебного коллектива и формой воспитательной работы. Назначение дежурными не умаляет прав и законных интересов обучающихся, не освобождает их от исполнения обязанностей обучающихся.

Дежурные по Гимназии в своем поведении должны являться примером достойного поведения. Они не вправе самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания в корректной форме. При обнаружении нарушений настоящих Правил дежурный обучающийся должен поставить в известность учителя или дежурного администратора.

## **9. Правила поведения обучающихся в столовой**

9.1. Обучающиеся находятся в столовой только на переменах в соответствии с графиком питания.

9.2. Учебные портфели и сумки, другие школьные принадлежности необходимо оставлять на стеллажах, не пронося с собой в обеденный зал.

9.3. При входе в столовую обучающиеся должны тщательно помыть руки.

9.4. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.5. Употреблять продукты питания и напитки, принесенные с собой, разрешается только в столовой.

9.6. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **10. Порядок посещения обучающимися мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом Гимназии**

10.1. Информация о проводимых в Гимназии мероприятиях доводится до сведения обучающихся классными руководителями в устной форме либо посредством размещения информации о мероприятиях на информационных стендах в Гимназии и на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

10.2. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время начала и окончания мероприятия, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются планом/программой проведения мероприятия.

Гимназия может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий, о чем указывается в положении/программе мероприятия.

Мероприятия должны заканчиваться не позднее 21.00 часа.

10.3. Привлечение обучающихся к мероприятиям, которые не предусмотрены учебным планом Гимназии, осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся.

Согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся на участие в мероприятиях, которые не предусмотрены учебным планом Гимназии, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам может даваться на весь период обучения в Гимназии, на отдельный учебный год или на каждое мероприятие.

10.4. Перед проведением мероприятия классный руководитель инструктирует обучающихся по технике безопасности.

10.5. Во время проведения мероприятия обучающиеся должны:

- соблюдать дисциплину и выполнять все указания классного руководителя (ответственного педагогического работника);

- соблюдать правила техники безопасности, правила поведения на улице, в общественном транспорте, настоящие Правила;

- соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать классному руководителю (ответственному педагогическому работнику) об ухудшении здоровья или травме;

- следовать установленным маршрутом движения, оставаться вместе с классом (группой) до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя (ответственного педагогического работника).

10.6. Обучающимся запрещается своими действиями нарушать порядок/программу проведения мероприятия или способствовать его срыву.

## **11. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями, в том числе обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги**

11.1. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы в пределах ФГОС, учебники предоставляются бесплатно во временное пользование.

Учебники могут предоставляться в печатной или электронной форме. Гимназия самостоятельно определяет список учебников, необходимых для реализации общеобразовательных программ, выбирает форму учебников.

Срок пользования учебником – один учебный год. Учебники, по которым обучение ведется несколько лет, могут быть выданы на несколько лет.

11.2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами ФГОС и (или) получения платных образовательных услуг, обучающиеся Гимназии имеют право получать в информационно-библиотечном центре (далее – ИБЦ) учебники на дом, если их количество в библиотечном фонде более 2 экземпляров. Срок пользования учебником может составлять до 1 года.

При наличии в библиотечном фонде учебника в единственном экземпляре, обучающимся предоставляется возможность работать с учебником в читальном зале ИБЦ. По решению библиотекаря такие учебники могут выдаваться на дом на срок от 2 дней до 1 месяца. Решение о сроке выдачи учебника, находящегося в ИБЦ в единственном экземпляре, принимает библиотекарь.

11.3. Выдача учебников на дом за предыдущие классы с целью повторения материала осуществляется при их наличии в фонде ИБЦ на срок до 1 года.

11.4. Выдача учебников на следующий учебный год осуществляется классным руководителем, как правило, в конце текущего учебного года или в начале изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

При получении учебников в бумажной форме обучающиеся должны внимательно их осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении таких дефектов проинформировать об этом классного руководителя или библиотекаря. Библиотекарь должен по возможности устранить дефекты учебников или сделать соответствующие отметки о недочетах. Если учебник не подлежит ремонту, то библиотекарь должен заменить его.

Обучающиеся подписывают каждый учебник, полученный в ИБЦ. Для этого в конце учебника они самостоятельно вклеивают листок белой бумаги 10см\*5 см с 10 линиями (при отсутствии), на котором указывают свою фамилию и имя, класс и год пользования учебником.

Получив учебники, обучающиеся с помощью и под контролем родителей (законных представителей) должны вложить учебники в дополнительные съемные обложки (синтетические или бумажные).

При получении учебников в электронной форме классный руководитель выдает обучающимся логин и пароль под подпись и делает соответствующую запись в журнале регистрации выдачи электронных учебников. После получения логина и пароля обучающиеся должны самостоятельно установить электронные версии учебников на свои электронные устройства.

Обучающиеся не имеют права передавать логины и пароли другим обучающимся, третьим лицам. Утерянные логины и пароли восстанавливаются классным руководителем по журналу регистрации выдачи электронных учебников.

11.5. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам:

- не вырывать, не загибать страницы, пользоваться закладками;
- не делать в учебниках подчеркиваний, пометок;
- не вкладывать в учебники тетради, карандаши, ручки;
- хранить дома учебники в месте, недоступном для маленьких детей и домашних животных, отдаленном от источников огня и влаги.

11.6. По окончании учебного года или по окончании изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебники возвращаются в ИБЦ.

Обучающиеся должны возвращать учебники в опрятном виде. В случае необходимости обучающиеся ремонтируют учебники (подчищают, подклеивают) с помощью и под контролем родителей (законных

представителей). Обложку подклеивают цветным скотчем в тон учебника, внутри учебника подклеивают страницы прозрачным скотчем.

Учебники, отремонтированные некачественно, возвращаются для повторного ремонта.

Учебники сдаются без дополнительных съемных обложек.

11.7. В случае перехода обучающегося в течение учебного года в другое образовательное учреждение, учебники сдаются в ИБЦ, доступ к электронным учебникам блокируется.

11.8. Ответственность за сохранность учебников несут обучающиеся и их родители (законные представители).

В случае порчи или утери учебников, обучающиеся и их родители (законные представители) должны возместить их новыми учебниками того же автора и наименования, используя собственные средства. В особых случаях, при невозможности найти такой же учебник, допускается замена утраченного (или испорченного) учебника другим учебником (с учетом мнения библиотекаря) или востребованной художественной книгой (год издания – не позднее 5 лет).

## **12. Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной и научной базой Гимназии**

12.1. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной и научной базой Гимназии.

12.2. Пользование библиотечно-информационными ресурсами.

12.2.1. Обучающиеся Гимназии имеют право на бесплатной основе:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда ИБЦ, предоставляемых ИБЦ услугах;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать во временное пользование из фонда ИБЦ печатные и другие виды изданий (далее – книги);
- получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе библиотечного фонда ИБЦ;
- получать консультационную помощь при использовании компьютерного и иного оборудования ИБЦ;
- сохранять созданные в процессе работы документы на собственные электронные носители;
- пользоваться доступом в сеть Интернет для работы с информационными ресурсами образовательного и научного содержания;
- сохранять информацию из сети Интернет на собственные электронные носители в объемах, предусмотренных условиями лицензии компаний-поставщиков информации.

12.2.2. Обучающиеся записываются в ИБЦ в индивидуальном порядке. На каждого обучающегося, записавшегося в ИБЦ, заполняется формуляр читателя установленного образца. При записи в ИБЦ обучающиеся обязаны сообщать необходимые сведения для заполнения формуляра читателя.

В формуляре читателя фиксируется факт выдачи обучающемуся книг и дата их возврата.

12.2.3. При получении книг в пользование обучающийся обязан:

- просмотреть их в помещении ИБЦ и в случае обнаружения дефектов сообщить библиотекаря. Ответственность за обнаруженные дефекты несет последний обучающийся, пользовавшийся книгой;
- расписаться в формуляре читателя за каждую полученную книгу (исключение составляют обучающиеся 1-2 классов);
- бережно относиться к библиотечному фонду ИБЦ;
- возвращать взятые книги в установленный ИБЦ срок;
- находясь в помещении ИБЦ, соблюдать правила поведения в общественных местах, порядок и тишину, выполнять требования библиотекаря по работе с оборудованием и программными продуктами.

12.2.4. Обучающийся может получить на дом не более 5 экземпляров книг на срок до 30 дней. Срок пользования книгами повышенного спроса может быть сокращен до 15 дней.

Решение о сроке пользования книгами принимает библиотекарь.

12.2.5. При возврате книг в ИБЦ подписи обучающегося в формуляре читателя погашаются подписью или личным штампом библиотекаря.

12.2.6. Обучающимся запрещается при пользовании ИБЦ:

- выносить из ИБЦ книги, если они не записаны в формуляр читателя;
- делать в книгах заметки, вырывать и загибать страницы;
- вынимать карточки из каталогов и картотек;
- нарушать порядок расстановки книг в фонде с открытым доступом;
- входить в фонд открытого доступа в верхней одежде, вносить портфели и сумки.

12.2.7. В случае порчи или утери книг из библиотечного фонда ИБЦ обучающиеся и их родители (законные представители) должны возместить их новыми книгами того же автора и наименования, используя собственные средства. В особых случаях, при невозможности найти такие же книги, допускается замена утраченной (или испорченной) книги равноценной (с учетом мнения библиотекаря).

12.3. Пользование медиатекой ИБЦ.

12.3.1. Медиатека – специализированный электронный читальный зал ИБЦ, оснащенный компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет.

Медиатека предназначена для индивидуальной самостоятельной работы обучающихся с цифровыми образовательными ресурсами ИБЦ, ресурсами сети Интернет.

12.3.2. Обучающиеся, имеющие навыки работы с компьютерной, аудио- и видеотехникой и выполняющие все инструкции и указания библиотекаря могут воспользоваться ресурсами и услугами медиатеки на бесплатной основе.

12.3.3. В медиатеке с целью ограничения доступа к информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей, а также информации, не соответствующей задачам образования, на компьютеры и ноутбуки устанавливаются программы, обеспечивающие контентную фильтрацию.

12.3.4. При пользовании медиатекой обучающиеся обязаны:

- занять рабочее место, указанное библиотекарем;
- при первичном и повторных посещениях самостоятельно расписаться в Журнале учета пользователей медиатеки;
- использовать оборудование медиатеки, цифровые образовательные ресурсы ИБЦ и ресурсы сети Интернет только в образовательных и научных целях;
- бережно относиться к оборудованию, программному обеспечению, цифровым образовательным ресурсам на компакт-дисках;
- сдать компакт-диски после работы библиотекарю;
- в случае обнаружения неисправности компьютерного оборудования или программного обеспечения немедленно сообщить об этом библиотекарю, не предпринимая никаких действий по устранению неисправностей;
- не покидать своего рабочего места без уведомления об этом библиотекаря.

12.3.5. Обучающийся и родители (законные представители) самостоятельно несут ответственность за соблюдение законодательства об авторском праве при использовании информации, полученной в медиатеке с компакт-дисков, информационных ресурсов в сети Интернет.

12.3.6. Обучающимся запрещается при пользовании медиатекой:

- включать самостоятельно компьютеры, ноутбуки и другое оборудование, установленное в медиатеке;
- устанавливать самостоятельно компьютерные программы и игры на компьютеры и ноутбуки, в том числе скачанные из сети Интернет;
- менять настройки системного программного обеспечения, установленного на компьютерах и ноутбуках;
- выносить из помещения ИБЦ предоставленные для работы цифровые образовательные ресурсы на компакт-дисках;
- посещать сайты следующих категорий: 1) развлекательные (содержащие информацию о компьютерных играх, клубах, турнирах и т.п., содержащие игры, открытки, мелодии для сотовых телефонов и т.п.); 2) сайты, содержащие информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей (побуждающую детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, либо жизни и (или) здоровью иных лиц; информацию, способную вызвать у детей желание употребить наркотические средства, табачные изделия, алкогольную продукцию, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией; информацию, обосновывающую или оправдывающую допустимость насилия и жестокости; информацию, содержащую изображение или описание сексуального насилия, и другую информацию определенную ст. 5 Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»); 3) сайты, содержащие любую информацию по взлому программ, компьютерных систем защиты и т.д.; 4) сайты для просмотра фильмов, не относящихся к образовательному процессу; 5) социальные сети, службы знакомств, мессенджеры, сайты и сервисы для организации сетевого общения.

В случае возникновения спорного вопроса, касающегося принадлежности конкретного сайта к той или иной вышеперечисленной категории, право принятия окончательного решения принадлежит библиотекарю.

12.3.7. В случае преднамеренных действий по выводу из строя компьютерного оборудования и программного обеспечения, а также поломки компьютерного оборудования или сбоя в работе программного обеспечения, наступивших в результате нарушения обучающимися настоящих Правил, обучающиеся и их родители (законные представители) должны возместить стоимость ремонта компьютерного оборудования, наладки программного обеспечения за счет собственных средств.

12.4. Пользование учебной, производственной и научной базой Гимназии.

12.4.1. Учебная, производственная и научная база Гимназии включает:

- учебные кабинеты, оснащенные наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения;
- кабинеты психологов, логопедов.

12.4.2. Обучающиеся Гимназии имеют право на бесплатное пользование учебной, производственной и научной базой Гимназии.

12.4.3. Использование учебной, производственной и научной базы Гимназии регулируется расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, занятий объединений дополнительного образования, планом воспитательной работы, графиками дополнительных занятий и консультаций.

12.4.4. Использование учебной, производственной и научной базы Гимназии обучающимися осуществляется только с участием педагогических работников. Самостоятельная работа обучающихся Гимназии с учебной, производственной и научной базой Гимназии не допускается.

12.4.5. Обучающиеся Гимназии при использовании учебной, производственной и научной базы Гимназии обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенические нормы и правила, правила поведения в общественных местах.

12.4.6. Обучающиеся и их родители (законные представители) обязаны возместить ущерб, нанесенный учебной, производственной и научной базе Гимназии, за счет собственных средств.

### **13. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Гимназии**

13.1. Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры.

13.1.1. К объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры Гимназии относятся медицинские кабинеты, оснащенные медицинским оборудованием, и обеспечивающим оказание первой медицинской помощи.

13.1.2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры Гимназии используются обучающимися:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений;
- в иных случаях, требующих получения медицинской помощи.

13.1.3. Обучающиеся имеют право посещать медицинский кабинет не дожидаясь окончания урока или мероприятия, поставив предварительно в известность педагогического работника, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность педагогического работника.

13.1.4. Обучающиеся при посещении медицинского кабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

13.1.5. При посещении медицинского кабинета обучающиеся обязаны:

- выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме;
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты без прямого указания медицинского работника.

13.1.6. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить медицинскому работнику:

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья: наличии хронических заболеваний; перенесенных заболеваниях; наличии аллергии на пищевые продукты, различные вещества или медицинские препараты; недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов; группе здоровья для занятий физической культурой.

13.1.7. После посещения медицинского кабинета обучающиеся обязаны:

- сообщить классному руководителю (педагогическому работнику) о результатах посещения медицинского кабинета;
- в полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника: прекратить занятия; прибыть домой или в медицинскую организацию к врачу-специалисту.

13.1.8. В Гимназии проводятся медицинские профилактические осмотры обучающихся. Медицинские профилактические осмотры проводятся по графику по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением специалистов медицинских организаций.

13.1.9. В целях безопасной и эффективной работы медицинского работника Гимназии родители (законные представители) обучающихся должны не позднее 5 сентября текущего учебного года письменного проинформировать классного руководителя о наличии у обучающегося хронических заболеваний, аллергии на пищевые продукты, другие вещества, медицинские препараты, недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов, группе здоровья для занятий физической культурой.

Классный руководитель организует внесение полученных от родителей (законных представителей) данных о состоянии здоровья обучающегося в его медицинскую карту.

### 13.2. Пользование объектами культуры и спорта.

13.2.1. К объектам культуры и спорта относятся: помещения для кружковой работы Центра дополнительного образования Гимназии, актовый зал, спортивные объекты (стадион, спортивный зал, спортивные площадки, бассейн).

13.2.2. Использование объектов культуры и спорта Гимназии регулируется расписаниями учебных занятий, занятий внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования, планом воспитательной работы, графиками дополнительных занятий и консультаций.

13.2.3. Использование объектов культуры и спорта Гимназии обучающимися в учебное время осуществляется только с участием педагогических работников.

13.2.4. Обучающиеся в возрасте до 10 лет после учебных занятий, обучающиеся в возрасте до 16 лет после 20.00 часов должны находиться на спортивной площадке и стадионе Гимназии только в сопровождении взрослых.

13.2.5. При использовании спортивной площадки и стадиона Гимназии после учебных занятий обучающиеся обязаны:

- заниматься только в спортивной одежде и обуви;
- заниматься только на исправном спортивном оборудовании. В случае обнаружения неисправности спортивного оборудования незамедлительно проинформировать дежурного администратора или сторожа-вахтера Гимназии;
- соблюдать правила использования спортивного инвентаря, требования норм безопасности во время нахождения на спортивной площадке и стадионе Гимназии, использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь по прямому назначению;
- бережно относиться к имуществу, расположенному на спортивной площадке и стадионе Гимназии;
- соблюдать чистоту и порядок на территории спортивной площадки и стадионе Гимназии.

13.2.6. Пользование бассейном после учебных занятий осуществляется в соответствии с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №3» г. Белгорода.

## **14. Порядок использования электронных устройств в Гимназии**

14.1. К электронным устройствам относятся мобильные телефоны, смартфоны, смартпэды, фаблеты, камерофоны, коммуникаторы, электронные книги, планшеты, нэтбуки, ноутбуки, аудио/видео проигрыватели, мультимедийные устройства, диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры, иные устройства аудио/фото/видео фиксации, портативные игровые системы и т.п. (далее – электронные устройства).

14.2. Ограничение использование электронных устройств в Гимназии:

- содействует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, объективности оценивания результатов обучения;

- созданию психологически комфортных условий при организации образовательного процесса, в том числе исключение условий, способствующих гиперактивности, повышенной раздражительности, снижению умственной работоспособности и внимания;

- способствует уменьшению вредного воздействия на обучающихся радиочастотного и электромагнитного излучения от электронных устройств.

14.3. Для образовательных целей личные электронные устройства обучающихся не используются.

14.4. Родителям (законным представителям) обучающихся не рекомендуется:

- разрешать своему ребенку приносить в Гимназию дорогостоящие электронные устройства или устройства, которые не используются для связи с родителями (законными представителями);

- звонить своим детям во время учебных занятий;

- в случаях форс-мажорных обстоятельств во время учебных занятий передавать сообщения своим детям через приемную Гимназии по телефонам, размещенным на официальном сайте Гимназии.

14.5. При входе в Гимназию обучающиеся переводят личные электронные устройства в режим «без звука» (в том числе с исключением использования режима вибрации из-за возникновения фантомных вибраций).

14.6. Во время уроков обучающиеся должны убрать с рабочего стола все электронные устройства.

14.7. Обучающиеся могут использовать личные электронные устройства вне учебных кабинетов до начала первого урока, на переменах или после окончания учебных занятий, в том числе после проведения мероприятий.

14.8. Дополнительно к мерам, определенным в п.14.5.-14.7. настоящих Правил, решением классного родительского собрания могут быть определены иные меры, ограничивающие использования электронных устройств в Гимназии: определено место нахождения электронных устройств обучающихся класса у классного руководителя.

Решение классного родительского собрания оформляется протокольно. Все родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся дают письменное согласие на хранение электронных устройств обучающихся по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

14.9. В случае, если обучающийся использовал личное электронное устройство во время учебного занятия, особенно занятия, предполагающего проведение всех видов контрольных работ (заданий), педагогический работник составляет Акт использования мобильного телефона обучающегося на учебном занятии по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

Контрольная работа (задание) не проверяется и должна быть повторно выполнена обучающимся во время дополнительных занятий.

В случае неоднократного нарушения обучающимся порядка использования электронных устройств в Гимназии, выполнение контрольной работы осуществляется в присутствии курирующего заместителя директора.

14.10. Ответственность за сохранность электронных устройств обучающихся лежит только на его владельцах – обучающихся, их родителях (законных представителях).

За случайно оставленные в помещении Гимназии электронные устройства администрация Гимназии ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются в соответствии с действующим законодательством РФ по заявлению в правоохранительные органы.

14.11. Обучающимся запрещается:

- использовать электронные устройства на уроке в любом режиме (в том числе как калькулятор, видеокамеру, видеоплеер, диктофон, записную книжку, игру и т.д.).

- использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во все время пребывания в Гимназии;

- записывать, хранить и распространять посредством электронных устройств информацию, определенную ст. 5 Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- записывать, хранить и распространять посредством электронных устройств информацию, нарушающую законодательство РФ в сфере защиты персональных данных в отношении всех участников образовательного процесса, или информацию, наносящую вред имиджу Гимназии;

- совершать фото и видео съемку в здании Гимназии без разрешения администрации Гимназии.

14.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетние обучающиеся самостоятельно несут административную и уголовную ответственность за нарушение их детьми требований законодательства РФ о защите детей от информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, законодательства РФ о защите персональных данных, иных нормативных правовых актов РФ, если нарушение совершено с использованием личного электронного устройства, в том числе во время нахождения в Гимназии.

В случае предоставления своему ребенку электронного устройства при посещении Гимназии родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетние обучающиеся предоставляют Гимназии согласие о снятии ответственности с директора Гимназии за правонарушения, совершенные их детьми с использованием электронных устройств с возможностью выхода в сеть Интернет во время нахождения в Гимназии по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.

14.13. Все спорные вопросы между участниками образовательных отношений по вопросам соблюдения использования электронных устройств разрешаются путем переговоров или путем обращения в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **15. Меры поощрения и социальной поддержки обучающихся**

15.1. Претендовать на поощрение может любой обучающийся Гимназии.

15.2. Право выдвижения кандидатов на поощрение имеют:

- Управляющий совет Гимназии;
- Педагогический совет Гимназии;
- классные руководители;
- учителя-предметники;
- Совет обучающихся Гимназии;
- Совет родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии.

15.3. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Гимназии могут быть применены следующие виды поощрений:

- Медаль «За особые успехи в учении» вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом Гимназии;

- Похвальный лист «За успехи в учении» вручается обучающимся 2-8, 10 классов, имеющим четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» по всем предметам учебного плана, изучавшимся в соответствующем классе;

- Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, достигшим особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющим по этим предметам годовые отметки «5» за время обучения в классах соответствующего уровня образования и получившим по ним на государственной итоговой аттестации отметку «5» (количество баллов выше минимального на государственной итоговой аттестации), при положительных отметках по остальным предметам;

- Почетная грамота (диплом) вручается обучающимся Гимназии, завоевавшим 1, 2 или 3 место в интеллектуальных или творческих конкурсах, спортивных соревнованиях;

- Благодарность вручается обучающимся за активное участие в общественной жизни класса, Гимназии, успехи в учёбе, участие в интеллектуальных или творческих конкурсах, спортивных состязаниях;

- Благодарственное письмо родителям (законным представителям) обучающихся вручается за воспитание детей, достигших успехов в учебе, творческой деятельности, спорте, за активное участие в общественной жизни Гимназии, органах общественного управления Гимназией, благотворительную деятельность;

- ценный подарок вручается обучающимся вместе с Почетной грамотой или Благодарностью;

- размещение фотографии обучающегося на Доске почета Гимназии осуществляется за безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности.

15.4. Благодарность, Благодарственное письмо родителям (законным представителям) могут вручать все педагогические работники Гимназии при проявлении обучающимся или родителями (законными представителями) активности с положительным результатом.

15.5. Награждение Почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Гимназии по представлению лиц и органов, указанных в п. 15.2. настоящих Правил за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Гимназии и (или) городского округа «Город Белгород».

15.6. Поощрения объявляются публично в торжественной обстановке. Информация о поощрении публикуется на официальном сайте Гимназии.

15.7. Информация о поощрении вносится в книгу учета поощрений:

- книгу выдачи Похвальных листов и Похвальных грамот;
- книгу учета поощрений обучающихся Гимназии за творческую, исследовательскую, спортивную и общественную деятельность.

15.8. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение питанием в случаях и порядке, которые установлены нормативными правовыми актами РФ, Белгородской области, городского округа «Город Белгород»;

- организация бесплатного проезда детей из многодетных семей, проживающих на расстоянии более 2 км от Гимназии;

- оплата школьной формы будущим первоклассникам из многодетных семей;

- организация бесплатного отдыха (оздоровления) в детских оздоровительных лагерях для детей из многодетных и малообеспеченных семей;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, Белгородской области, городского округа «Город Белгород».

## **16. Дисциплинарная ответственность обучающихся**

16.1. За неисполнение или нарушение Устава Гимназии, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Гимназии по вопросам организации образовательного процесса к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;

- дисциплинарные взыскания.

16.2. К мерам воспитательного характера относятся напоминания обучающемуся о его обязанностях, разъяснения о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупреждение о возможности применения мер дисциплинарного характера, иных последствий, предусмотренных законодательством РФ за совершение правонарушений.

Меры воспитательного характера могут применяться директором Гимназии, педагогическими работниками.

Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

16.3. За совершение дисциплинарных проступков к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Гимназии.

16.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного, начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

16.5. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

16.6. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством РФ.

## **17. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

17.1. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение), поданная директору Гимназии от участника образовательного процесса или иных лиц;
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

17.2. Жалоба, сообщение, заявление (далее – жалоба) признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме и содержат:

- фамилию, имя, отчество лица, подающего жалобу;

- фамилию(и), имя(имена), отчество(а) обучающегося(ихся), совершившего(их) дисциплинарный проступок;
- описание дисциплинарного проступка.

17.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, но не более семи рабочих дней со дня представления директору Гимназии мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

17.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании жалобы социальными педагогами Гимназии.

17.5. При проведении дисциплинарного расследования выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

17.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка.

В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку, которые сообщаются в письменной форме.

Вещественными доказательствами признаются любые предметы:

- которые использовались при совершении дисциплинарного проступка, на которые были направлены действия обучающегося;

- деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения дисциплинарного проступка;

- предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, зафиксированные на материальном носителе. К документам могут относиться записи с камер видеонаблюдения или иные видеозаписи, имеющие отношения к дисциплинарному проступку, фотографии, аудиозаписи, скриншоты страниц в сети Интернет и т.д.

17.7. Директор Гимназии, педагогические работники, представители общественности не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

17.8. В ходе дисциплинарного расследования Гимназия должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

17.9. Если в результате дисциплинарного расследования установлено, что проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Гимназии уведомляет о случившемся правоохранительные органы.

17.10. Результаты дисциплинарного расследования рассматривается Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

17.11. Перед применением меры дисциплинарного взыскания, рекомендуемой Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, директор Гимназии получает мотивированное мнение Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) Гимназии.

17.12. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Гимназии, который доводится до сведения обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Гимназии.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

17.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарных взысканий.

17.14. Директор Гимназии до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной

инициативе, просьбе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Управляющего совета Гимназии, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии, Совета обучающихся или Совета родителей (законных представителей) обучающихся.

17.15. Обучающийся, считающий себя невиновным, и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

17.16. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

17.17. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины профилактики дисциплинарных проступков и правонарушений директор Гимназии, педагогические работники имеют право:

- обсуждать поступки обучающихся на родительских, классных или иных собраниях;

- обсуждать проблемы обучающихся с коллегами, работниками управления образования, органов социальной защиты, правоохранительных органов, но делать это исключительно в интересах обучающегося, без ущемления его прав и в той мере, которая допускается законом.

Приложение № 1  
к Правилам внутреннего распорядка  
обучающихся муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Гимназия 3»  
г. Белгорода, утвержденным приказом  
МБОУ «Гимназия № 3»  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директору муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Гимназия № 3»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

адрес проживания:

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### Согласие

**на участие обучающегося в мероприятиях, которые не предусмотрены  
учебным планом муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Гимназия №3» г. Белгорода**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество несовершеннолетнего обучающегося)

даю согласие на привлечение моего ребенка к посещению мероприятий, не  
предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода, на весь  
период обучения в образовательной организации, на текущий учебный год  
(нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_

Директору муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Гимназия № 3»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

адрес проживания:

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_ корп. \_\_\_\_ кв. \_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### Согласие

**на участие обучающегося в мероприятии, которое не предусмотрено учебным  
планом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №3» г. Белгорода**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество несовершеннолетнего обучающегося),  
даю согласие на привлечение моего ребенка к посещению мероприятия

\_\_\_\_\_  
(указать наименование мероприятия)  
которое состоится \_\_\_\_ \_\_\_\_ 202\_ и не предусмотрено учебным планом  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия  
№ 3» г. Белгорода.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_

Приложение № 2  
к Правилам внутреннего распорядка  
обучающихся муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Гимназия 3»  
г. Белгорода, утвержденным приказом  
МБОУ «Гимназия № 3»  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директору муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Гимназия № 3»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

адрес проживания:

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**Согласие  
на хранение мобильного телефона обучающегося у классного руководителя**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество несовершеннолетнего обучающегося)

даю согласие на хранение мобильного телефона моего ребенка во время  
учебных занятий у классного руководителя.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_



Приложение № 4  
к Правилам внутреннего распорядка  
обучающихся муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Гимназия 3»  
г. Белгорода, утвержденным приказом  
МБОУ «Гимназия № 3»  
от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директору муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Гимназия № 3»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя))

адрес проживания:

город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**Согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о снятии ответственности с директора МБОУ «Гимназия № 3» в случае предоставления своему ребенку личных средств связи с выходом в сеть Интернет при посещении образовательной организации**

Я, \_\_\_\_\_, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество родителя (законного представителя))

родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество несовершеннолетнего обучающегося)

подтверждаю(ем), что несу(ем) полную ответственность за принятое решение разрешить своему сыну (дочери) пользоваться личными средствами связи с выходом в сеть Интернет при посещении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода (далее – гимназия) и снимаю(ем) ответственность с руководителя гимназии за нарушение моим(нашим) сыном (дочерью) законодательства РФ о защите детей от информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, при посещении гимназии.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

С положениями Федерального закона 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» ознакомлены:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

С требованиями законодательства (статья 6.17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) ознакомлены:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)