



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 3» г. БЕЛГОРОДА

ПРИКАЗ

30 августа 2024 г.

№ 220

**Об организации работы пищеблока
в 2024-2025 учебном году**

В целях осуществления эффективной деятельности пищеблока МБОУ «Гимназия №3», организации качественного питания обучающихся, контроля за соблюдением технологических и санитарных норм **приказываю:**

1. Утвердить следующий режим работы пищеблока столовой МБОУ «Гимназия № 3» в 2024-2025 учебном году: понедельник-пятница с 07.00 до 18.00 часов.

2. Возложить ответственность за работу пищеблока столовой МБОУ «Гимназия № 3» и качество приготовления пищи на заведующую производством Азарову Н.Ф. (по согласованию).

3. Заведующей производством Азаровой Н.Ф.:

3.1. Обеспечить работу пищеблока столовой МБОУ «Гимназия № 3» в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», других санитарных правил и норм, определяющих требования к организации питания обучающихся.

3.2. Обеспечить своевременное ведение установленной документации, наличие и актуализацию инструкций и маркировок, ежедневное вывешивание в обеденном зале столовой меню на текущий день.

3.3. Обеспечить контроль за соблюдением работниками пищеблока правил технологической обработки продуктов и приготовления пищи, техники безопасности и инструкций по охране труда.

3.4. Производить закладку продукции в присутствии медицинской сестры Мишневой В. А. в 07.30, 09.30, 10.30, 11.00, 11.30, 12.30, 15.00, 16.00 часов.

4. Работникам пищеблока столовой МБОУ «Гимназия №3»:

4.1. Обработку продуктов и продовольственного сырья и осуществление всех производственных процессов по приготовлению пищи

выполнять в соответствии с СанПиН.

4.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты и продовольственное сырье при наличии соответствующих документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов. Тщательно проверять качество продуктов и продовольственного сырья, не допускать их использования при наличии признаках порчи. Соблюдать сроки годности и условия хранения пищевых продуктов.

4.3. Закладку продуктов производить согласно меню и технологическим картам в соответствии с п.3.4. настоящего приказа.

4.4. Выставлять контрольное блюдо на раздачу.

4.5. Соблюдать График питания обучающихся МБОУ «Гимназия № 3» в 2024-2025 учебном году. Обеспечивать соответствие веса порционных блюд выходу, указанному в меню.

4.6. Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня.

4.7. Не использовать кухонную и столовую посуду с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью.

4.8. При работе с технологическим оборудованием строго руководствоваться инструкцией по охране труда и инструкцией по эксплуатации оборудования.

4.9. Помещение пищеблока содержать в соответствии с СанПиН, санитарную обработку технологического оборудования проводить ежедневно по мере его загрязнения и по окончании работы. Один раз в месяц проводить генеральную уборку помещений пищеблока, оборудования и инвентаря с последующей дезинфекцией.

4.10. Для обработки посуды, проведения уборки и санитарной обработки предметов использовать разрешенные к применению в установленном порядке моющие, чистящие и дезинфицирующие средства согласно инструкциям по их применению.

4.11. Соблюдать правила личной гигиены.

5. Вход посторонних лиц на пищеблок соловой МБОУ «Гимназия № 3» допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Грекова