

СОГЛАСОВАНО
председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Гимназия № 3»
Н.В. Котенко
30.12.2019 г.

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МБОУ «Гимназия № 3»
протокол от 13.12.2019 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «Гимназия № 3»
/Л.В. Грекова/
приказ МБОУ «Гимназия № 3»
от 30.12.2019 г. № 829

Регистрационный номер 150

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода (далее – Положение) определяет порядок и условия оплаты труда и стимулирования работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода (далее – Гимназия).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, постановлением Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года № 421-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – постановление Правительства Белгородской области № 421-пп), решением Белгородского городского совета от 29 мая 2018 года № 665 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании работников муниципальных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» (далее – решение Белгородского городского совета № 665), уставом Гимназии.

1.3. Заработная плата каждого работника Гимназии зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и не ограничивается максимальным размером, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

1.4. Источниками формирования фонда оплаты труда работников Гимназии являются:

- бюджетное финансирование в пределах объема средств Гимназии на текущий финансовый год, предусмотренных на выплату заработной платы;

- внебюджетные средства Гимназии.

1.5. Распределение фонда оплаты труда Гимназии на базовую и стимулирующую части осуществляется:

- для детского сада Гимназии в соответствии с решением Белгородского городского совета № 665;

- для остальных работников Гимназии в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области № 421-пп.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда, не может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

1.7. Любые удержания из заработной платы работника Гимназии, не предусмотренные законодательством РФ, осуществляются только с согласия работника.

1.8. Заработная плата перечисляется на счет работника Гимназии в банке, указанный в личном заявлении работника.

1.9. Ежемесячно работник Гимназии извещается в письменной форме о составных частях заработной платы, причитающейся ему за месяц, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

1.10. Заработная плата выплачивается в следующем порядке: до 20 числа текущего месяца – заработная плата за первую половину расчетного месяца, до 10 числа месяца, следующего за расчетным – заработная плата за вторую половину расчетного месяца (окончательный расчет за месяц).

1.11. Размер заработной платы работника Гимназии за первую половину месяца составляет 50% от заработной платы работника в месяц. По заявлению работника Гимназии данное соотношение может быть изменено. При этом увеличение размера заработной платы работников за первую половину месяца не может составлять более 50%.

1.12. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим днем, праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

1.13. Настоящее Положение распространяется на всех работников Гимназии, в том числе, работающих по совместительству.

1.14. Все правоотношения, прямо не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами.

2. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников Гимназии

2.1. Заработная плата педагогических работников Гимназии включает базовый должностной оклад с учетом гарантированных повышающих коэффициентов и фактического объема педагогической (учебной) работы, гарантированные доплаты, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.2. Установление базовых должностных окладов.

2.2.1. Размеры базовых должностных окладов педагогических работников Гимназии установлены штатным расписанием Гимназии в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области № 421-пп.

2.2.2. Базовый должностной оклад устанавливается педагогическому работнику при приеме на работу и отражается в его трудовом договоре.

2.2.3. Базовый должностной оклад зависит от квалификационной категории, присвоенной педагогическому работнику по результатам аттестации в целях установления квалификационной категории.

Аттестация в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией, формируемой уполномоченным федеральным или региональным органами исполнительной власти, в соответствии нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Квалификационная категория педагогического работника подтверждается распорядительным актом уполномоченного федерального или регионального органов исполнительной власти.

2.2.4. Базовый должностной оклад может изменяться при изменении квалификационной категории педагогического работника или в случае истечения срока действия квалификационной категории.

В случае присвоения педагогическому работнику более высокой квалификационной категории базовый должностной оклад повышается со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

В случае истечения срока действия квалификационной категории педагогическому работнику устанавливается базовый должностной оклад, соответствующий базовому должностному окладу педагогического работника без категории.

2.2.5. Базовый должностной оклад сохраняется сроком до одного года по имевшейся ранее квалификационной категории педагогическим работникам, у которых истекает срок действия квалификационной категории, но по уважительным причинам не имеющим возможности пройти процедуру аттестации (нахождение в отпуске по уходу за ребенком, длительном отпуске до 1 года, болезнь, возобновление педагогической деятельности, уход на пенсию по окончании учебного года и пр.).

2.2.6. В случае отсутствия у педагогического работника квалификационной категории ему устанавливается базовый должностной оклад, соответствующий базовому должностному окладу педагогического работника без категории.

2.2.7. Базовый должностной оклад устанавливается за педагогическую (учебную) работу на ставку заработной платы. Продолжительность педагогической (учебной) работы на ставку заработной платы устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и составляет:

- для учителей, педагогов дополнительного образования 18 часов в неделю;

- для педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов организаторов, старших вожатых, педагогов-организаторов, методистов, тьюторов, руководителей физического воспитания, преподавателей основ безопасности жизнедеятельности, воспитателей 36 часов в неделю;

- для учителей-логопедов 20 часов в неделю;

- для инструкторов по физической культуре 30 часов в неделю;

- для музыкальных руководителей 24 часа в неделю.

Объем педагогической (учебной) работы на ставку заработной платы устанавливается при приеме педагогического работника на работу и фиксируется в его трудовом договоре.

2.2.8. Базовый должностной оклад за ставку заработной платы является расчетной величиной для исчисления заработной платы за месяц.

За педагогическую (учебную) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится пропорционально фактически установленному объему педагогической (учебной) работы, за исключением случаев выплаты ставок заработной платы в полном размере, гарантируемых учителям, которым не может быть обеспечена учебная работа в объеме, соответствующем норме часов учебной работы, установленной за ставку заработной платы в неделю.

2.2.9. Объем фактической педагогической (учебной) работы устанавливается педагогическому работнику ежегодно на начало учебного года приказом директора Гимназии и отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору педагогического работника.

2.3. Установление гарантированных повышающих коэффициентов к базовым должностным окладам.

2.3.1. К базовому должностному окладу педагогического работника, непосредственно осуществляющего образовательный процесс, могут применяться следующие гарантированные повышающие коэффициенты:

- за превышение нормативной наполняемости класса;

- за сложность предмета;

- за работу в коррекционных классах;

- за реализацию внеурочной деятельности в связи с внедрением нового федерального государственного образовательного стандарта;

- за проведение предметов на углубленном и профильном уровне;

- за работу во вредных условиях труда по итогам проведения специальной оценки условий труда;

- за работу в общеобразовательной организации, обеспечивающей обучающихся занятостью;

- за обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных классах по адаптированным общеобразовательным

программам на основании рекомендации центральной психолого-медико-педагогической комиссии или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (за исключением обучения хронически больных детей дома и дистанционно) с учетом фактической педагогической нагрузки;

- педагогическим работникам, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в преподавании общеобразовательных предметов, кроме предмета иностранного языка.

2.3.2. Размер и условия применения гарантированных повышающих коэффициентов определяются в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области № 421-пп.

2.3.3. Виды и размеры гарантированных повышающих коэффициентов устанавливаются ежегодно на начало учебного года или при приеме на работу приказом директора Гимназии и отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору педагогического работника.

2.3.4. Размеры гарантированных повышающих коэффициентов могут корректироваться в начале календарного года с учетом фактической наполняемости классов, объема учебной работы.

2.4. Установление гарантированных доплат.

2.4.1. Педагогическому работнику могут устанавливаться следующие гарантированные доплаты:

- за неаудиторную занятость;
- за внеурочную деятельность;
- за руководство городским методическим объединением;
- за заведование учебными кабинетами (лабораториями);
- за заведование учебными мастерскими;
- за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию при отсутствии в штате должности преподавателя по внеклассной работе;
- за индивидуальную работу с детьми по коррекции нарушений в развитии с учетом фактической нагрузки за данную работу (кроме работы в детьми с расстройствами аутистического спектра и за дистанционное обучения);
- за реализацию образовательного стандарта;
- за выполнение функций наставника, методиста;
- за выполнение функций классного руководителя;
- молодым специалистам, получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников на период первого года трудовой деятельности.

2.4.2. Размер и условия получения гарантированных доплат устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области № 421-пп.

2.4.3. Виды и размер гарантированных доплат устанавливаются ежегодно на начало учебного года или при приеме на работу приказом директора Гимназии и отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору педагогического работника.

2.5. При установлении педагогическому работнику повышающих гарантированных коэффициентов, гарантированных доплат по двум и более основаниям, размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от базового должностного оклада без учета повышения по другим основаниям.

2.6. Установление стимулирующих выплат.

2.6.1. Педагогическим работникам могут быть установлены следующие стимулирующие выплаты:

- стимулирующие выплаты по результатам труда;
- стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени.

2.6.2. Стимулирующие выплаты по результатам труда устанавливаются и выплачиваются в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода (прилагается).

2.6.3. Педагогическому работнику могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени:

- за звание «Народный учитель», «Заслуженный учитель», ордена и медали (К.Д.Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» I и II степени) в размере 3000 рублей;

- за отраслевые награды «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» в размере 500 рублей;

- за наличие ученой степени в размере 3000 рублей.

2.6.4. В случае, если педагогический работник имеет несколько наград из выше перечисленных, доплата производится по наибольшему значению из соответствующих наград.

2.6.5. Стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени педагогическому работнику устанавливаются приказом директора Гимназии при наличии подтверждающих документов.

2.7. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.8. При невыполнении объема установленной педагогической работы (учебной работы) в связи с временной нетрудоспособностью или отпуском оплата труда педагогических работников производится в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим данные случаи.

2.9. При невыполнении объема установленной педагогической работы (учебной работы) по независящим от педагогического работника причинам уменьшение заработной платы не производится.

2.10. Оплата труда педагогических работников в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий по указанным выше причинам.

2.11. Педагогическим работникам, работающим на условиях почасовой оплаты, и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

3. Порядок исчисления заработной платы административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Гимназии

3.1. Заработная плата административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Гимназии состоит из базового должностного оклада, гарантированных, компенсационных доплат и стимулирующих выплат.

3.2. Установление базовых должностных окладов.

3.2.1. Размер базовых должностных окладов директора Гимназии (заместителей директора) определяется в соответствии постановлением Правительства Белгородской области № 421-пп с учетом:

- группы по оплате труда, к которой отнесена Гимназия, и определяемой в соответствии с объемными показателями;

- квалификационной категорией директора (заместителей директора) Гимназии.

3.2.2. Группа по оплате труда директора (заместителей директора) Гимназии определяется один раз в год управлением образования администрации города Белгорода на основании объемных показателей работы Гимназии.

3.2.3. Квалификационная категория директору (заместителям директора) присваивается по результатам аттестации, сроки и порядок проведения которой устанавливаются управлением образованием администрации города Белгорода.

3.2.4. Размеры базовых должностных окладов учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Гимназии установлены штатным расписанием Гимназии в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области № 421-пп.

3.2.5. Базовый должностной оклад устанавливается административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Гимназии при приеме на работу и отражается в трудовом договоре работника.

3.3. Установление гарантированных доплат.

3.3.1. Административно-управленческому персоналу Гимназии могут устанавливаться следующие гарантированные доплаты и надбавки:

- за руководство городским методическим объединением;

- за выполнение функций классного руководителя;
- за выполнение функций наставника, методиста.

3.3.2. Размер и условия получения гарантированных доплат устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области № 421-пп.

3.3.3. Виды и размер гарантированных доплат устанавливаются ежегодно на начало учебного года или при приеме на работу приказом директора Гимназии и отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору работника.

3.3.4. При установлении работнику, относящемуся к категории административно-управленческого персонала, гарантированных доплат по двум и более основаниям, размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от базового должностного оклада без учета повышения по другим основаниям.

3.4. Установление стимулирующих выплат.

3.4.1. Административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Гимназии могут быть установлены следующие стимулирующие выплаты:

- стимулирующие выплаты по результатам труда;
- стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени.

3.4.2. Стимулирующие выплаты по результатам труда устанавливаются и выплачиваются в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода.

3.4.3. Административно-управленческому персоналу Гимназии могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени:

- за звание «Народный учитель», «Заслуженный учитель», ордена и медали (К.Д.Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» I и II степени) в размере 3000 рублей;

- за отраслевые награды «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» в размере 500 рублей;

- за наличие ученой степени в размере 3000 рублей.

3.4.4. В случае, если работник, относящийся к категории административно-управленческого персонала, имеет несколько наград из выше перечисленных, доплата производится по наибольшему значению из соответствующих наград.

3.4.5. Стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград, ученой степени устанавливаются приказом директора Гимназии при наличии подтверждающих документов.

4. Порядок исчисления заработной платы работников детского сада Гимназии

4.1. Заработная плата работников детского сада Гимназии состоит из базового должностного оклада, гарантированных, компенсационных доплат и стимулирующих выплат.

4.2. Установление базовых должностных окладов.

4.2.1. Размеры базовых должностных окладов работников детского сада Гимназии установлены штатным расписанием Гимназии в соответствии с решением Белгородского городского совета № 665.

4.2.2. Базовый должностной оклад устанавливается работнику детского сада Гимназии при приеме на работу и отражается в его трудовом договоре.

4.2.3. Базовый должностной оклад педагогического работника зависит от квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации в целях установления квалификационной категории.

Аттестация в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией, формируемой уполномоченным федеральным или региональным органами исполнительной власти, в соответствии нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Квалификационная категория педагогического работника подтверждается распорядительным актом уполномоченного федерального или регионального органов исполнительной власти.

4.2.4. Базовый должностной оклад педагогического работника может изменяться при изменении квалификационной категории или в случае истечения срока действия квалификационной категории.

В случае присвоения педагогическому работнику более высокой квалификационной категории базовый должностной оклад повышается со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

В случае истечения срока действия квалификационной категории педагогическому работнику устанавливается базовый должностной оклад, соответствующий базовому должностному окладу педагогического работника без категории.

4.2.5. Базовый должностной оклад сохраняется сроком до одного года по имевшейся ранее квалификационной категории педагогическим работникам, у которых истекает срок действия квалификационной категории, но по уважительным причинам не имеющим возможности пройти процедуру аттестации (нахождение в отпуске по уходу за ребенком, длительном отпуске до 1 года, болезнь, возобновление педагогической деятельности, уход на пенсию по окончании учебного года и пр.).

4.2.6. В случае отсутствия у педагогического работника квалификационной категории ему устанавливается базовый должностной оклад, соответствующий базовому должностному окладу педагогического работника без категории.

4.3. Установление поправочного коэффициента на контингент к базовым должностным окладам.

4.3.1. К базовому должностному окладу педагогического работника детского сада Гимназии применяется поправочный коэффициент на контингент.

4.3.2. Размер и условия применения поправочного коэффициента на контингент определяются в соответствии с решением Белгородского городского совета № 665.

4.3.3. Поправочный коэффициент на контингент устанавливаются ежегодно на начало учебного года или при приеме на работу приказом директора Гимназии и отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору педагогического работника.

4.4. Установление гарантированных доплат.

4.4.1. Работнику детского сада Гимназии могут устанавливаться следующие гарантированные доплаты:

- за работу в группах компенсирующей и оздоровительной направленности;

- за логопедический пункт;

- за осуществлением воспитательных функций в процессе проведения мероприятий по реализации образовательной программы, оздоровительных мероприятий;

- за работу во вредных условиях труда (по итогам специальной оценки условий труда);

- за работу в ночное время;

- молодым специалистам, получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников на период первого года трудовой деятельности.

4.4.2. Размер и условия получения гарантированных доплат устанавливаются в соответствии с решением Белгородского городского совета № 665.

4.4.3. Виды и размер гарантированных доплат устанавливаются ежегодно на начало учебного года или при приеме на работу приказом директора Гимназии и отражается в дополнительном соглашении к трудовому договору работника.

4.5. При установлении работнику детского сада Гимназии гарантированных доплат по двум и более основаниям, размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от базового должностного оклада без учета повышения по другим основаниям.

4.6. Установление стимулирующих выплат.

4.6.1. Работникам детского сада Гимназии могут быть установлены следующие стимулирующие выплаты:

- стимулирующие выплаты за качество работы;

- стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград.

4.6.2. Стимулирующие выплаты за качество работы устанавливаются и выплачиваются в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода.

4.6.3. Педагогическим работникам детского сада Гимназии могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты за наличие государственных и отраслевых наград:

- за звание «Народный учитель», «Заслуженный учитель», ордена и медали (К.Д.Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» I и II степени) в размере 3000 рублей;

- за отраслевые награды «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» в размере 500 рублей.

4.6.4. В случае, если педагогический работник имеет несколько наград из выше перечисленных, доплата производится по наибольшему значению из соответствующих наград.

4.6.5. Стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград устанавливаются приказом директора Гимназии при наличии подтверждающих документов.

5. Компенсационные выплаты работникам Гимназии

5.1. Работникам Гимназии могут выплачиваться следующие компенсационные выплаты:

- за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда (за исключением работников детского сада Гимназии, которым за работу во вредных условиях труда устанавливается гарантированная доплата);

- за совмещение профессий (должностей);

- за расширение зон обслуживания;

- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за работу в ночное время (за исключением работников детского сада Гимназии, которым за работу в ночное время устанавливается гарантированная доплата);

- за сверхурочную работу.

5.2. Выплата работникам Гимназии, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса РФ.

Данная компенсация устанавливается по результатам специальной оценки условий труда, проведенной независимой специализированной организацией.

5.3. Работнику Гимназии, выполняющему наряду с работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой

профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника (кроме педагогических работников) без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются приказом директора Гимназии по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.4. В случае привлечения работника Гимназии к работе в установленный ему графиком выходной или нерабочий праздничный день, день работы оплачивается:

- работнику, получающему месячный оклад, в размере одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы;

- по желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня, в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

5.5. Почасовая оплата труда производится педагогическим работникам Гимназии в следующих случаях:

- при оплате за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений, организаций, привлекаемых для педагогической работы в Гимназии.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления базового должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов учебной работы в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5, а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение педагогического работника, отсутствующего свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной работы путем внесения изменений в тарификацию.

5.6. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством РФ. В Гимназии каждый час работы в ночное время (в период с 22.00 часов до 6.00 часов) оплачивается в повышенном размере не ниже 35 процентов часовой ставки базового (должностного) оклада.

5.7. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса РФ.

5.8. Компенсационные доплаты работнику Гимназии устанавливаются приказом директора Гимназии при выполнении работ (назначении работника).

В случаях, когда работнику Гимназии предусмотрены компенсационные выплаты по двум и более основаниям размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от базового должностного оклада без учета повышения по другим основаниям. При этом первоначально оклады повышаются на размеры их повышений в процентах, а затем на размеры повышений в абсолютных величинах.

Приложение
к Положению об оплате труда
работников и распределении
стимулирующего фонда
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 3» г. Белгорода

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 3» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода (далее – Гимназия) в повышении качества образовательного и воспитательного процессов, развитии творческой активности работников, ответственности при выполнении должностных обязанностей.

1.2. Положение разработано в соответствии с п. 12.3 постановления Правительства Белгородской области от 30 сентября 2019 года № 421-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных организаций Белгородской области и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», п. 4.1. решения Белгородского городского совета от 29 мая 2018 года № 665 «Об утверждении Положения об оплате труда и стимулировании работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования».

1.3. Установление стимулирующих выплат работникам Гимназии по результатам труда производится комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода.

2. Организация работы комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда Гимназии

2.1. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода (далее – комиссия) создается при Управляющем совете Гимназии в целях обеспечения государственно-общественного характера управления Гимназией в части распределения

финансовых средств, направляемых на поощрительные выплаты по результатам труда работникам Гимназии.

2.2. В своей деятельности комиссия руководствуется нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней, Уставом Гимназии, настоящим Положением.

2.3. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется решением Управляющего совета Гимназии. Решения Управляющего совета Гимназии утверждаются приказом директора Гимназии.

2.4. Состав и порядок формирования комиссии.

2.4.1. В состав комиссии могут входить представители администрации Гимназии, руководители методических объединений, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом учителя, председатель или члены первичной профсоюзной организации Гимназии, члены Управляющего совета Гимназии.

2.4.2. Комиссия формируется в составе 5 человек согласно квоте:

- член Управляющего совета Гимназии – 1 человек;
- представители администрации Гимназии – 1 человек;
- представители работников Гимназии – 2 человека;
- представитель первичной профсоюзной организации Гимназии – 1 человек.

Член комиссии может быть выведен из ее состава по решению Управляющего совета Гимназии в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при изменении членом комиссии места работы или должности.

В случае выбытия или вывода из состава члена комиссии Управляющий совет Гимназии принимает меры к замещению вакансии.

2.4.3. Председателем комиссии является член Управляющего совета Гимназии, заместителем председателя комиссии – представитель первичной профсоюзной организации Гимназии.

Секретарем комиссии избирается на первом заседании один из членов комиссии.

Председатель комиссии планирует заседания, осуществляет руководство подготовкой вопросов на заседания комиссии.

Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя в его отсутствие с правом осуществлять руководство подготовкой вопросов на заседания комиссии, давать соответствующие поручения членам комиссии.

Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний комиссии, знакомит работников Гимназии под роспись с результатами работы комиссии.

2.5. Компетенция комиссии:

- рассматривает отчеты работников Гимназии об эффективности их деятельности по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- готовит предложения директору Гимназии по установлению размеров стимулирующих выплат работникам Гимназии;

- готовит предложения в Управляющий совет Гимназии по уточнению и корректировке показателей эффективности деятельности работников Гимназии.

2.6. Организация работы комиссии.

2.6.1. Основной формой работы комиссии является заседание. Плановые заседания комиссии проводятся в сроки, определенные п. 4.2. настоящего Положения. По инициативе директора Гимназии могут созываться внеплановые заседания комиссии для рассмотрения вопросов об установлении стимулирующих выплат работникам Гимназии на основании п. 4.4. настоящего Положения.

Заседание комиссии является правомочным при явке не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

Присутствие на заседании членов комиссии обязательно. Они не могут делегировать свои полномочия другим лицам. При невозможности участия в заседании комиссии члены комиссии информируют об этом председателя комиссии, в его отсутствии – заместителя председателя комиссии.

В случае отсутствия члена комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое подлежит отражению в протоколе комиссии и прилагается к нему.

2.6.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

2.6.3. По результатам заседания комиссии оформляется протокол по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.6.4. Решения комиссии утверждаются приказом директором Гимназии.

2.7. Работники Гимназии имеют право присутствовать на заседаниях комиссии и давать необходимые пояснения.

В случае несогласия работника Гимназии с решением комиссии, он вправе (в течение 3 рабочих дней) подать письменное заявление о повторном рассмотрении документов. Заявление должно быть рассмотрено в течение 5 рабочих дней с даты приёма заявления.

2.8. Комиссия при осуществлении своих функций имеет право:

- запрашивать и получать от администрации Гимназии, работников Гимназии документы и информацию, необходимые для осуществления своих функций;

- инициировать проведение заседания комиссии по любому вопросу, относящемуся к компетенции комиссии.

2.9. Члены комиссии несут ответственность за результаты своей работы в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Размеры стимулирующих выплат

3.1. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат работникам Гимназии, являются критерии, отражающие результаты их работы:

- динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся;
- участие и результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях;
- мониторинг индивидуальных достижений обучающихся;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- профессиональные достижения работников Гимназии;
- профессиональная (социальная) активность работников Гимназии;
- соответствие деятельности работников Гимназии критериям «доброжелательности»;
- участие в проектной деятельности.

3.2. Стимулирующие выплаты работникам Гимназии по результатам труда устанавливаются в соответствии с оценочной шкалой (количеством баллов, набранным работником Гимназии по итогам предшествующего учебного года (или его части)).

3.3. Оценка результатов труда каждого работника Гимназии определяется в соответствии с показателями эффективности работы согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Показатели эффективности работы делятся на общие показатели, относящиеся ко всем работникам данной категории работников, и специфические показатели, характерные только для конкретной должности.

3.4. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с предложением «до», устанавливается комиссией.

3.5. При наличии других показателей, не предусмотренных в приложении 3 к настоящему Положению, но значительно влияющих на качество, объем, сложность, важность и масштабность выполняемой работы, комиссия может увеличить стимулирующие выплаты работнику Гимназии, но не более чем на 50 баллов.

3.6. Стоимость одного балла рассчитывается 2 раза в течение учебного года: по состоянию на начало учебного года – 01 сентября и на начало календарного года – 01 января, а также при корректировке размера субсидии на выполнение муниципального задания Гимназии, выделяемой из бюджета городского округа «Город Белгород».

Стоимость (денежное значение) одного балла определяется путем деления объема стимулирующего фонда оплаты труда Гимназии на количество месяцев в расчетном периоде, а затем на количество баллов, набранных всеми работниками Гимназии.

Стоимость (денежное значение) одного балла может меняться в зависимости от объема стимулирующего фонда оплаты труда Гимназии, бюджетного финансирования на текущий финансовый год.

3.7. Размер ежемесячной выплаты работнику Гимназии определяется путем умножения стоимости (денежного значения) одного балла на количество баллов, набранных данным работником Гимназии по итогам предшествующего учебного года (или его части).

4. Порядок установления стимулирующих выплат

4.1. Стимулирующие выплаты работникам Гимназии по результатам труда устанавливаются приказом директора Гимназии на основании решения комиссии.

Приказ об установлении стимулирующих выплат содержит следующую информацию:

- количество баллов, набранных работниками Гимназии в соответствии с показателями эффективности их работы по итогам предшествующего учебного года (или его части);

- стоимость (денежное значение) одного балла;

- размер ежемесячной надбавки в абсолютном выражении на период с 01 сентября по 31 декабря или с 01 января по 31 августа.

4.2. Расчет количества баллов, набранных работниками Гимназии, осуществляется в период с 20 августа по 25 августа или с 20 декабря по 25 декабря.

4.3. Решение комиссии выносится на основании отчета работника Гимназии, подписанного им лично и заместителями директора, и содержащего сведения об эффективности труда работника в соответствии с показателями согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.4. Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая выплата по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономия по фонду оплаты труда Гимназии на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

4.5. Стимулирующие выплаты работнику Гимназии могут быть снижены в следующих случаях:

- за дисциплинарное взыскание в виде замечания – на 10%;

- за дисциплинарное взыскание в виде выговора – на 30 %.

4.6. Стимулирующие выплаты выплачиваются ежемесячно в зависимости от фактически отработанного времени и прекращаются с момента увольнения работника Гимназии.

4.7. Стимулирующие выплаты осуществляются при наличии финансовых средств Гимназии.

Приложение 1
к Положению о распределении
стимулирующей части фонда
оплаты труда муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 3»
г. Белгорода

**Отчет об эффективности деятельности
за __ полугодие 20__-20__ учебного года**

(ФИО, должность работника)

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов	Подтверждающая информация	Подпись курирующего заместителя директора

Дата _____ Подпись _____

Итоговое количество баллов, установленное комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода _____

С итоговым количеством набранных баллов ознакомлен(а) _____

Приложение
к Положению о распределении
стимулирующей части фонда оплаты
труда муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Гимназия № 3» г. Белгорода

**Показатели эффективности деятельности работников
муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия № 3» г. Белгорода**

1. Показатели эффективности деятельности педагогических работников		Количество баллов
№ п/п	Критерии	Показатели
1.	Результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся	<p align="center">Общие показатели эффективности деятельности педагогических работников</p> <p>1.1. Достижения обучающихся в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих мероприятиях, утвержденных Министерством науки и высшего образования РФ, Министерством просвещения РФ, за исключением Всероссийской олимпиады школьников (<i>достижения одного обучающегося по одной олимпиаде устанавливаются по наивысшему результату. Баллы устанавливаются на один год (не более 50 баллов):</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень
		<p>победитель – 5 баллов</p> <p>призер – 4 баллов</p> <p>победитель – 7 баллов</p> <p>призер – 5 баллов</p> <p>победитель – 10 баллов</p> <p>призер – 8 баллов</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		<p>1.2. Достижения обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, конференциях и др., проводимых по приказам федеральных, региональных, муниципальных органов управления образованием, БелИРО, и не входящих в п.1.1. (достижения одного обучающегося (коллектива) по одному конкурсному мероприятию устанавливаются по наивысшему результату (не более 30 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень 	<p>победитель – 3 баллов призер – 2 баллов победитель – 5 баллов призер – 4 баллов победитель – 7 баллов призер – 6 баллов</p>
2.	Профессиональные достижения педагогических работников	<p>1.3. Результативное участие в заочных конкурсах проектов, исследовательских работ, конференций, иных конкурсных мероприятий (не более 5 баллов)</p> <p>2.1. Результативное участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Воспитать человека», «За нравственный подвиг учителя», иные конкурсы аналогичного уровня (достижения одного педагогического работника по одному конкурсу устанавливаются по наивысшему результату. Баллы устанавливаются на один год):</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень 	<p>за каждого обучающегося – 0,5 балла</p> <p>победитель – 20 баллов призер – 18 баллов победитель – 30 баллов призер – 28 баллов победитель – 40 баллов призер – 38 баллов</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		<p>2.2. Результативное участие в очных конкурсах профессионального мастерства (кроме конкурсов, указанных в пункте 2.1.), проводимых по приказам федеральных, региональных, муниципальных органов управления образованием, БелиРО (не более 10 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень <p>2.3. Результативное участие в заочных конкурсах профессионального мастерства, проводимых по приказам федеральных, региональных, муниципальных органов управления образованием, БелиРО (не более 3 баллов)</p>	<p>победитель – 3 баллов призер – 2 баллов победитель – 4 баллов призер – 3 баллов победитель – 5 баллов призер – 4 баллов</p> <p>за каждое участие – 1 балл</p>
3.	<p>Профессиональная (социальная) активность педагогических работников</p>	<p>3.1. Обобщение опыта работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень гимназии - муниципальный уровень - региональный уровень <p>3.2. Наличие собственных печатных публикаций (разработок, статей), рекомендованных редакционным советом (коллектив) (не более 3 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - региональный уровень - всероссийский уровень <p>3.3. Зафиксированное участие (программы, протоколы, приказы и т.п.) в семинарах, конференциях, педагогических советах, инструктивно-методических совещаниях и др. (выступление, организация выставки, открытый урок, мастер-класс и др.) (не более 3 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень гимназии - муниципальный уровень - региональный или всероссийский уровень 	<p>4 балла 10 баллов 20 баллов</p> <p>0,5 балла 1 балл</p> <p>0,5 балла 1 балла 2 балл</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		<p>3.4. Качественное исполнение функций организатора во время проведения муниципальных олимпиад, региональных пробных ЕГЭ и ОГЭ (при отсуствии замечаний со стороны контролирующих органов. За участие в нескольких мероприятиях баллы суммируются):</p> <ul style="list-style-type: none"> - помощник руководителя, технический специалист - организатор в аудитории - организатор вне аудитории, ассистент <p>3.5. Привлечение к работе в качестве эксперта, члена жюри (за исключением экспертов ГИА), кураторство (не более 3 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень Гимназии - муниципальный уровень - региональный или всероссийский уровень - кураторство над молодым педагогом <p>3.6. Материально-техническое и методическое обеспечение образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель, призер в муниципальном смотре-конкурсе учебных кабинетов - победитель, призер в номинации муниципального конкурса смотра-конкурса учебных кабинетов - наличие полного методического обеспечения в учебном кабинете по предмету - проведение ремонтных работ, иных работ по укреплению материально-технической базы учебного кабинета - соответствие рабочего пространства учебного кабинета принципу 5С <p>3.7. Качественное руководство методическим объединением</p> <p>3.8. Качественное руководство научным обществом обучающихся</p> <p>3.9. Качественное руководство творческим объединением, клубным формированием</p>	<p>3 баллов 1 балл 0,5 балла</p> <p>0,5 балла 1 балл 2 балла 2 балла</p> <p>5 баллов 3 балла 1 балл</p> <p>до 10 баллов</p> <p>2 балла до 30 баллов до 10 баллов до 10 баллов</p>
4.	Соответствие критериям	4.1. Отсутствие обоснованных жалоб и конфликтных ситуаций	1 балл

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
	добровольности	<p>4.2. Организация мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа гимназии (за участие в нескольких мероприятиях баллы суммируются) (не более 5 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикация в региональных или муниципальных печатных СМИ, телевизионный репортаж - организация выставок, создание фотозон, иные формы участия в мероприятиях, участником которых является Гимназия - выступление в составе художественной самодеятельности, в спортивных соревнованиях, иных конкурсных мероприятиях от Гимназии: <p>победитель призер участник</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в организации культурно-массовых, спортивных или иных мероприятиях на базе Гимназии (за исключением выполнения функций классного руководителя, педагога дополнительного образования, являющегося руководителем творческого коллектива, инструктора по физической культуре): <p>выступление организация и проведение дежурство</p>	<p>за каждую публикацию, репортаж – 0,5 балла до 5 баллов</p> <p>за каждое мероприятие: 2 балла 1 балл 0,5 балла</p> <p>до 3 баллов до 5 баллов 0,5 балла</p>
5.	Участие в проектной деятельности	<p>4.3. Организация совместных с родителями и обучающимися мероприятий (не более 5 баллов)</p> <p>4.4. Качественное эстетическое, содержательное, актуальное наполнение закрепленного информационного стенда в Гимназии</p> <p>5.1. Качественное руководство педагогическим или социальным проектом на уровне гимназии (разработка проекта, его публичное представление, реализация проекта)</p> <p>5.2. Качественное руководство индивидуальным учебным проектом обучающихся за уровень основного общего и среднего общего образования при условии своевременного исполнения графика реализации проекта и успешной защиты (баллы устанавливаются по</p>	<p>за каждое мероприятие – 1 балл</p> <p>за каждый стенд – 1 балл</p> <p>за каждый проект – 2 балла</p> <p>за каждый проект – 1 балл</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		<i>итогах учебного года)</i>	
		5.3. Качественное участие в реализации проектов (до 5 баллов): - проект гимназии - муниципальный проект - региональный проект	до 5 баллов до 3 баллов до 2 баллов
		5.4. Качественное участие в методической, экспертной, опытно-экспериментальной, инновационной работе	до 3 баллов
6.	Исполнительская дисциплина	6.1. Качественное и своевременное заполнение отчетной документации 6.2. Качественное и своевременное заполнение документации на электронных носителях	2 балла 2 балла
7.	Выполнение дополнительных видов работ	6.3. Качественное дежурство в Гимназии 7.1. Качественное исполнение функций классного руководителя во время замещения 7.2. Качественное исполнение замен уроков 7.3. Ведение баз данных, информационных ресурсов	без замечаний – 2 балла за каждую неделю – 2,5 балла
		7.4. Качественное выполнение обязанностей секретаря органа коллегиального управления Гимназией, иных органов, созданных в Гимназии	за каждый урок – 0,5 баллов за каждую базу данных, информационный ресурс – до 10 баллов
			за одно направление – до 5 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности учителя			
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	1.1. Положительная динамика качества знаний обучающихся по итогам текущего и предыдущего полугодий при 100% успеваемости (среднее значение по всем преподаваемым предметам)	за 1% роста – 1 балл

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		<p>1.2. Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (<i>баллы устанавливаются на один год</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество обучающихся, сдавших ЕГЭ (без учета пересдачи) - средний балл ЕГЭ <p>- количество обучающихся 11 класса, набравших 100 баллов по предмету ЕГЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество обучающихся, выбравших предмет для сдачи ЕГЭ, от общего количества обучающихся, сдающих ЕГЭ <p>1.3. Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (<i>баллы устанавливаются на один год</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество обучающихся, сдавших ОГЭ (без учета пересдачи) - качество знаний обучающихся при условии 100% успеваемости - количество обучающихся, выбравших предмет для сдачи ОГЭ, от общего количества обучающихся, сдающих ОГЭ <p>1.4. Качество знаний обучающихся по результатам независимых региональных или муниципальных тестирований, всероссийских проверочных работ (штатный режим) (при условии 100% успеваемости)</p> <p>1.5. Стабильное количество выпускников уровня начального общего образования, обучающихся без троек в 5 классе (<i>для учителей, выустивших 4-е классы</i>)</p>	<p>100% – 4 балла 90-100 баллов – 5 баллов 80-89 баллов – 4 балла 70-79 баллов – 3 балла 60-69 баллов – 2 балла</p> <p>за каждого обучающегося – 10 баллов за 1% обучающихся – 0,1 балла</p> <p>96-99% – 3 балла 100% – 5 баллов 80-100% – 4 баллов 70-79% – 3 балла 60-69% – 2 балла</p> <p>за 1% обучающихся – 0,1 балла</p> <p>80-100% – 4 баллов 70-79% – 3 балла 60-69% – 2 балла</p> <p>5 баллов</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
2.	<p>Результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся</p>	<p>Достижения обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (достижения одного обучающегося устанавливаются по наивысшему результату. Баллы устанавливаются на один год):</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень - международный уровень 	<p>победитель – 10 баллов призер – 8 баллов победитель – 15 баллов призер – 13 баллов победитель – 25 баллов призер – 23 балла победитель – 30 баллов призер – 33 балла</p>
3.	<p>Сохранение и укрепление здоровья обучающихся</p>	<p>Внедрение в учебно-воспитательный процесс здоровьесберегающих технологий</p> <p>Уровень адаптации первоклассников к условиям обучения (<i>% от общего количества учеников класса</i>)</p> <p>Охват горячим питанием и молочными завтраками</p> <p>Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся во время проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий</p>	<p>за каждую технологию – 2 балла</p> <p>90-100% – 5 баллов; 80-89% – 3 балла; 70-79% – 2 балла</p> <p>90-100% – 5 баллов; 80-89% – 3 балла; 70-79% – 2 балла</p> <p>5 баллов</p>
Специфические показатели эффективности деятельности социального педагога			
1.	<p>Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся</p>	<p>1.1. Динамика в сторону уменьшения количества правонарушений, совершенных обучающимися (<i>не более – 7 баллов</i>)</p> <p>1.2. Динамика в сторону уменьшения количества обучающихся, стоящих на различных видах учета (<i>не более 5 баллов</i>)</p> <p>1.3. Охват дополнительным образованием обучающихся, стоящих на различных видах учета</p> <p>1.4. Охват обучающихся девиантного поведения и детей из социально незащищенной категории семей организованными формами отдыха в</p>	<p>за 1 % снижения – 0,2 балла</p> <p>за 1 % снижения – 0,2 балла</p> <p>за 10 % обучающихся – 0,5 балла</p> <p>за 10 % обучающихся – 0,5 балла</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
2.	Профессиональная (социальная) активность социального педагога	<p>каникулярное время</p> <p>2.1. Активное взаимодействие и проведение совместных мероприятий со следующими учреждениями и службами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Белгорода; - отдел по делам несовершеннолетних УВД по г. Белгороду; - ОГУЗ «Областной наркологический диспансер»; - ОГБУЗ «Белгородский центр профилактики и борьбы со СПИД»; - БРООО «Российский Красный Крест»; - отдел опеки и попечительства управления социальной защиты населения администрации города Белгорода; - МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» (<i>не более 5 баллов</i>) <p>2.2. Высокий уровень организации работы по итогам внутришкольного контроля</p>	за каждое совместное мероприятие – 0,5 балла
Специфические показатели эффективности деятельности педагога-психолога			
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	<p>1.1. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы обучающихся, включенных в коррекционно-развивающую работу по результатам обследования в соответствии с планом работы Гимназии (<i>не более 7 баллов</i>)</p> <p>1.2. Положительная динамика эмоционального состояния одаренных детей (стрессоустойчивость, повышение самооценки, саморегуляция и др.), включенных в коррекционно-развивающую работу по результатам обследования в соответствии с планом работы Гимназии (<i>не более 7 баллов</i>)</p> <p>1.3. Охват обучающихся «группы риска» (обучающихся девиантного поведения и обучающихся, нуждающихся в психологической коррекции) различными видами систематической психологической помощи (психодиагностика, психоконсультирование, психокоррекция)</p> <p>1.4. Положительная динамика социальной адаптации обучающихся «группы риска» (сформированность коммуникативных навыков, саморегуляция поведения и др.)</p>	<p>за 1 % роста – 1 балл</p> <p>за 1 % роста – 1 балл</p> <p>за каждого обучающегося – 0,5 балла</p> <p>за 1 % роста – 1 балл</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		<p>1.5. Охват обучающихся 8-11 классов профориентационно-развивающими программами (тренинги, уроки психологии, занятия)</p> <p>1.6. Охват обучающихся психологическими обследованиями (при наличии подтверждающих документов – справок)</p> <p>1.7. Своевременная и качественная подготовка документов для проведения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии</p> <p>2.1. Активное взаимодействие и участие в работе: - психолого-педагогической комиссии Гимназии; - территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (<i>не более 3 баллов</i>)</p> <p>2.2. Повышение психологической компетенции педагогического коллектива, родительской общестественности (выступление на родительских собраниях, инструктивно-методических совещаниях, проведение обучающих мероприятий и др.) (<i>не более 5 баллов</i>)</p> <p>2.3. Документационное сопровождение работы психолого-педагогического консилиума Гимназии</p> <p>2.4. Высокий уровень организации работы по итогам внутришкольного контроля</p>	<p>за 10 обучающихся – 0,2 балла</p> <p>за 10 обучающихся – 0,2 балла</p> <p>за каждого обучающегося – 0,5 балла</p> <p>за каждое выступление – 0,5 балла</p> <p>за каждое мероприятие – 0,5 балла</p> <p>до 10 баллов</p> <p>2 балла</p>
		Специфические показатели эффективности деятельности учителя-логопеда	
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	<p>1.1. Положительная динамика в развитии устной и письменной речи у детей, имеющих сложные формы речевых нарушений</p> <p>1.2. Число обучающихся, получивших логопедическую помощь и выпущенных с исправленной речью (<i>не более 10 баллов</i>)</p> <p>1.3. Охват обучающихся логопедическими обследованиями (при наличии подтверждающих документов – справок)</p> <p>1.4. Своевременная и качественная подготовка документов для проведения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии</p>	<p>за 10 % обучающихся – 0,5 балла</p> <p>за каждого обучающегося – 1 балл</p> <p>за 10 обучающихся – 0,2 балла</p> <p>за каждого обучающегося – 0,5 балла</p>
2.	Профессиональная (социальная) активность	<p>2.1. Активное взаимодействие и участие в работе: - психолого-педагогической комиссии Гимназии;</p>	<p>за каждое выступление – 0,5 балла</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
	учителя-логопеда	- территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (<i>не более 3 баллов</i>) 2.2. Высокий уровень организации работы по итогам внутришкольного контроля	2 балла
	Специфические показатели эффективности деятельности педагога дополнительного образования		
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	1.1. Посещаемость занятий обучающимися 1.2. Сохранение контингента обучающихся в течение учебного года	более 90% – 5 баллов 80-89% – 3 балла более 90% – 5 баллов 80-89% – 3 балла
2.	Результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся	2.1. Участие обучающихся в организации и проведении внеклассных культурно-массовых мероприятиях	за каждое мероприятие – 0,5% балла
	Специфические показатели эффективности деятельности инструктора по физической культуре		
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	1.1. Охват обучающихся физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работой (физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и т.д.) (<i>не более 5 баллов</i>)	за каждые 10 % обучающихся – 1 балл
2.	Профессиональная (социальная) активность инструктора по физической культуре	2.1. Организация физкультурно-спортивных праздников, дней здоровья, спортивных переменок и других мероприятий оздоровительного характера (<i>не более 5 баллов</i>): организация и проведение; дежурство	за каждое мероприятие: до 3 баллов 0,5 балла
	Специфические показатели эффективности деятельности руководителя физического воспитания		
1.	Результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся	1.1. Качественная организация и проведение школьных спартакиад, соревнований, турниров и др. 1.2. Охват учащихся секционными занятиями по видам спорта	до 7 баллов за каждые 10 % обучающихся – 1 балл
2.	Профессиональная (социальная) активность	2.1. Эффективное взаимодействие с учреждениями спорта и дополнительного образования спортивной направленности	до 5 баллов

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
	руководителя физического воспитания		
	Специфические показатели эффективности деятельности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности		
1.	Профессиональная (социальная) активность преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности	<p>1.1. Своевременная постановка на учёт юношей допризывного возраста</p> <p>1.2. Качественное и своевременное выполнение плана обучения по ГОиЧС</p> <p>1.3. Качественная организация взаимодействия с заинтересованными структурами по привлечению обучающихся к занятиям военно-прикладными видами спорта (<i>не более – 3 балла</i>)</p> <p>1.4. Качественная организация соревнований по военно-прикладным видам спорта, конкурсов строя и песни, проведение мероприятий соответствующей направленности</p>	<p>100% обучающихся – 5 баллов</p> <p>до 10 баллов</p> <p>за каждое мероприятие – 0,5 балла</p> <p>за каждое мероприятие – 0,5 балла</p>
	Специфические показатели эффективности деятельности методиста		
1.	Профессиональная (социальная) активность методиста	<p>1.1. Качественная организация обучающихся мероприятий для педагогических кадров (семинары, конференции, тематические консультации и др.)</p> <p>1.2. Методическое сопровождение педагогических работников при участии их в различных конкурсах (<i>назначается за каждого педагогического работника, достижения одного педагогического работника по одному конкурсу устанавливаются по наивысшему результату</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальных - региональных - всероссийских <p>1.3. Качественная организация методической, экспертной, исследовательской, опытно-экспериментальной, инновационной работы</p>	<p>за каждое мероприятие – 0,5 балла</p> <p>1 балл</p> <p>2 балла</p> <p>3 балла</p> <p>до 10 баллов</p>

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		1.4. Качественное сопровождение педагогических работников (назначается за каждого педагогического работника, баллы суммируются) (не более 10 баллов): - при подготовке к аттестации - при обобщении педагогического опыта - при прохождении курсов повышения квалификации	0,5 балла 1 балл 0,1 балла
Специфические показатели эффективности деятельности тьютора			
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	1.1. Положительная динамика качества знаний обучающихся, включенных в коррекционно-развивающую работу (не более 5 баллов) 1.2. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы обучающихся, включенных в коррекционно-развивающую работу (не более 7 баллов) 2.1. Работа с родителями обучающихся	за 1 % роста – 1 балл за 1 % роста – 1 балл 2 балла
2.	Профессиональная (социальная) активность тьютора		2 балла
Специфические показатели эффективности деятельности педагога-организатора			
1.	Профессиональная (социальная) активность педагога-организатора	1.1. Качественная подготовка и проведение мероприятий (не более 10 баллов) 1.2. Качественная организация взаимодействия с общественными организациями, социальными партнерами с целью проведения совместных мероприятий (не более 10 баллов) 1.3. Высокий уровень организации работы по итогам внутришкольного контроля	за каждое мероприятие – 0,5 балла за каждое мероприятие – 0,5 балла 2 балла
Специфические показатели эффективности деятельности старшего вожатого			
1.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	1.1. Активное развитие ученического самоуправления (не более 10 баллов) - проведение заседаний органов ученического самоуправления - проведение мероприятий, инициированных и проведенных ученическим самоуправлением 1.2. Охват обучающихся Гимназии волонтерской деятельностью (каждый обучающийся учитывается один раз)	за каждое мероприятие – 0,5 балла 1 балл за каждые 10 % обучающихся – 1 балл
2.	Профессиональная	Качественная подготовка и проведение волонтерских акций (не более 10	за каждое мероприятие – 0,5

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
	(социальная) активность старшего вожатого	<i>баллов</i> Качественная организация взаимодействия с общественными организациями, социальными партнерами с целью проведения совместных мероприятий (<i>не более 10 баллов</i>)	за каждое мероприятие – 0,5 балла
		Высокий уровень организации работы по итогам внутришкольного контроля	2 балла

3. Показатели эффективности учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
		Общие показатели эффективности деятельности учебно-вспомогательного персонала	
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественное и своевременное выполнение дополнительной работы сверх должностных обязанностей (<i>не более 100 баллов</i>) 1.2. Выполнение работы сверх норматива, установленного трудовым законодательством РФ 1.3. Ведение банков данных, информационных ресурсов, формирование электронных отчетов	за каждое направление деятельности – до 50 баллов или 1 балл за каждое поручение администрации до 50 баллов за каждую базу данных, информационный ресурс – до 10 баллов
2.	Профессиональная (социальная) активность работника	2.1. Качественное исполнение функций организатора во время проведения муниципальных олимпиад, региональных пробных ЕГЭ и ОГЭ (<i>при отсутствии замечаний со стороны контролирующих органов. За участие в нескольких мероприятиях баллы суммируются</i>): - помощник руководителя, технический специалист - организатор в аудитории - организатор вне аудитории, ассистент	5 баллов 1 балл 0,5 балла

	2.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса - проведение ремонтных работ, иных работ по укреплению материально-технической базы Гимназии - соответствие рабочего пространства кабинета принципу 5С	до 10 баллов 2 балла 1 балл
3.	Соответствие критериям добροжелательности 3.1. Отсутствие обоснованных жалоб и конфликтных ситуаций 3.2. Организация мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа гимназии (за участие в нескольких мероприятиях баллы суммируются) (не более 7 баллов): - организация выставок, создание фотозон, иные формы участия в мероприятиях, участием которых является Гимназия - выступление в составе художественной самодеятельности, на спортивных соревнованиях, иных конкурсных мероприятиях от Гимназии: победитель призер участник	до 5 баллов 2 балла 1 балл 0,5 балла
4.	Участие в проектной деятельности Качественное участие в реализации проектов (до 5 баллов): - проект гимназии - муниципальный проект - региональный проект	до 5 баллов до 3 баллов до 2 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности программиста		
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	за каждый компьютер – 0,3 балла; за каждый принтер – 0,3 балла
	1.2. Бесперебойная работа программного обеспечения (не более 50 баллов)	за каждый компьютер – 0,3 балла
	1.3. Качественное техническое сопровождение сайта Гимназии	до 10 баллов
	1.4. Качественная техническая подготовка пункта приема ЕГЭ	до 30 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности специалиста по охране труда		
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	до 10 баллов до 10 баллов до 10 баллов

	1.4. Отсутствие несчастных случаев с сотрудниками гимназии	до 10 баллов	
Специфические показатели эффективности деятельности лаборанта (лаборанта химического анализа)			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Сохранность лабораторного оборудования	80-100 % – 8 баллов 60-80 % – 5 балла
		1.2. Своевременное устранение неполадок оборудования	до 10 баллов
		1.3. Качественное ведение документации (книги учёта, книги заявок и т.д.)	5 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности специалиста по кадрам			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественное ведение документации	до 10 баллов
		1.2. Соблюдение сроков исполнения документов	до 10 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности секретаря			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественное ведение документации	до 10 баллов
		1.2. Соблюдение сроков исполнения документов	до 10 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности документоведа			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественное ведение документации	до 10 баллов
		1.2. Соблюдение сроков исполнения документов	до 10 баллов
Специфические показатели эффективности инженера			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Бесперебойная работа системы водоснабжения, теплоснабжения, энергообеспечения	до 10 баллов
		1.2. Качественное и своевременное устранение проблем в обслуживании систем обеспечения жизнедеятельности Гимназии	до 10 баллов
		1.3. Качественное проведение энергоберегающих мероприятий	до 10 баллов
		1.4. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	5 баллов
		1.5. Качественное и своевременное проведение инструктажей водителя транспортного средства	до 10 баллов
		1.6. Бесперебойная работа транспортного средства Гимназии	до 10 баллов

	(современное прохождение технического осмотра, ремонта и т.д.)	
	1.7. Качественный и своевременный контроль обеспечения пропускного режима в Гимназии	до 10 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности медицинской сестры		
1. Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Соблюдение сроков вакцинации обучающихся и работников Гимназии	5 баллов
	1.2. Охват обучающихся вакцинацией против гриппа и ОРВИ	за каждые 10 % обучающихся – 1 балл
	1.3. Отсутствие замечаний в ходе проверок санитарного состояния Гимназии и состояния профилактической работы инфекционных заболеваний	3 балла
	1.4. Отсутствие замечаний по соблюдению норм СанПиНа при организации питания обучающихся (контроль правильности закладки продуктов, технологии приготовления пищи, отбора суточных проб, качества продуктов и наличия соответствующих документов, соблюдения состава рациона питания)	до 20 баллов
	1.5. Отсутствие травм и несчастных случаев с обучающимися Гимназии	3 балла
	1.6. Проведение занятий с обучающимися по профилактике заболеваний	за каждое мероприятие – 0,1 балл
	1.7. Оказание консультативной помощи родителям обучающихся	2 балла
Специфические показатели эффективности деятельности диспетчера		
1. Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественное ведение документации	до 10 баллов
	1.2. Оперативное регулирование образовательного процесса и других видов деятельности в Гимназии	до 10 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности заведующего хозяйством		
1. Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	Содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН, качественная генеральная и текущая уборка помещений Гимназии	за каждый учебный кабинет – 0,3 балла за каждую рекреацию – 0,3 балла за каждый санузел – 0,5 балла за каждое служебное и

		административное помещение – 0,1 балла до 10 баллов до 10 баллов	
	Обеспечение сохранности имущества и оборудования Гимназии		
	Своевременная постановка на учет материальных ценностей и своевременное списание малоценного имущества и средств с нулевой балансовой стоимостью		
	Качественное проведение энергоберегающих мероприятий	до 10 баллов	
	Качественное ведение документации	до 10 баллов	
	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок и замечаний на работу обслуживающего персонала	5 баллов	
	Отсутствие предписаний контролирующих органов по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений и территорий Гимназии	5 баллов	
Специфические показатели эффективности деятельности библиотекаря			
1.	Профессиональная (социальная) активность работника	1.1. Положительная динамика посещаемости библиотеки обучающимися по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	за 1 % роста – 1 балл
		1.2. Положительная динамика книговыдачи по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	за 1 % роста – 1 балл
		1.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий, направленных на продвижение чтения и формирование читательской культуры (не более 10 баллов): - на уровне класса - на уровне Гимназии - на муниципальном уровне - на региональном уровне	0,1 балла 1 балл 3 балла 5 баллов
		1.4. Качественная организация взаимодействия с общественными организациями, социальными партнерами с целью проведения совместных мероприятий (<i>не более 10 баллов</i>)	за каждое мероприятие – 0,5 балла
		1.5. Качественное участие в методической, экспертной, опытно-экспериментальной, инновационной работе	до 3 баллов
2.	Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	2 балла	

4. Показатели эффективности деятельности обслуживающего персонала

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
Общие показатели эффективности деятельности обслуживающего персонала			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Соблюдение инструкций по охране труда, технике безопасности 1.2. Содержание рабочего места в надлежащем санитарном состоянии 1.3. Сохранность оборудования, инструментов, имущества Гимназии 1.4. Качественное и своевременное выполнение дополнительной работы сверх должностных обязанностей 1.5. Отсутствие жалоб со стороны родителей, обучающихся, работников Гимназии	до 5 баллов до 5 баллов до 5 баллов до 10 баллов 1 балл
Специфические показатели эффективности деятельности сторожа (вахтера)			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественное обеспечение пропускного режима в Гимназии 1.2. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации 1.3. Отсутствие порчи (потери) имущества Гимназии во время дежурства	до 10 баллов до 5 баллов до 10 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности дворника			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественная и своевременная ежедневная уборка территории Гимназии 1.2. Качественное содержание площадки под контейнеры ТБО 1.3. Своевременный и качественный покос травы 1.4. Своевременная и качественная очистка от снега и льда тротуаров, посыпка их песком	до 10 баллов до 5 баллов 5 баллов 5 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности гардеробщика			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Отсутствие краж личного имущества обучающихся	до 10 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности рабочего по обслуживанию здания			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ	1.1. Качественное и своевременное устранение проблем в обслуживании системы водоснабжения, теплоснабжения, энергообеспечения	до 10 баллов

	видов работ и превышение объема работ	1.2. Качественное проведение ремонтных работ в помещениях и на территории Гимназии, ремонт оборудования 1.3. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 10 баллов 5 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности садовника			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качественный и своевременный ежедневный уход за насаждениями на территории Гимназии 1.2. Качественный уход за насаждениями в здании Гимназии 1.3. Качественное содержание клумб и вертикального озеленения на территории Гимназии	до 10 баллов до 5 баллов до 10 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности водителя			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Строгое соблюдение безопасности дорожного движения и правил перевозки организованных групп детей 1.2. Качественная подготовка транспортного средства для прохождения технического осмотра 1.3. Качественное выполнение мелкого ремонта транспортного средства 1.4. Качественное заполнение путевых листов, пробега и расходования ГСМ 1.5. Организация своевременного планового и внепланового ремонта транспортного средства в автосервисе 1.6. Поддержание транспортного средства в надлежащем санитарном состоянии 1.7. Рациональное и экономное расходование ГСМ	10 баллов до 5 баллов до 5 баллов до 5 баллов 2 балла 2 балла 2 балла
Специфические показатели эффективности уборщика служебных помещений			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Качество ежедневной уборки помещений Гимназии 1.2. Качество генеральной уборки помещения Гимназии 1.3. Соблюдение норм СанПиН	до 10 баллов до 10 баллов до 5 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности оператора хлораторной установки			
1.	Исполнительская дисциплина. Выполнение дополнительных видов работ и превышение объема работ	1.1. Соблюдение норм СанПиН и правил эксплуатации оборудования 1.2. Рациональное и экономное расходование раствора хлора 1.3. Качественное выполнение мелкого ремонта баллонов и	до 10 баллов до 5 баллов до 5 баллов

		оборудования	
5. Показатели эффективности деятельности педагогических работников детского сада Гимназии			
№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов
Общие показатели эффективности деятельности педагогических работников			
1.	Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС дошкольного образования, реализуемыми образовательными программами	1.1. Наличие полного методического обеспечения образовательного процесса 1.2. Организация зонированного пространства детского сада Гимназии (выделение зон для двигательной активности, конструирования, уединения и пр.), его содержательная насыщенность, трансформируемость 1.3. Наличие материалов, оборудования и инвентаря для развития детских видов деятельности 1.4. Соответствие помещений детского сада гимназии требованиям СанПиН 1.5. Соответствие рабочего пространства детского сада Гимназии принципу 5С	2 балла 2 балла 2 балла 5 баллов 2 балла
2.	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы, ведение установленной документации	2.1. Качественное и своевременное оформление документации 2.2. Своевременное и в полном объеме исполнение мероприятий годового плана	2 балла 3 балла
3.	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги	3.1. Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги <i>(определяется по результатам анкетирования. При наличии обоснованной жалобы баллы не учитываются)</i>	80-90% – 5 баллов 90-100% – 7 баллов
4.	Руководство городским (районным) методическим объединением	4.1. Руководство городским методическим объединением	10 баллов
5.	Участие в инновационной деятельности	5.1. Качественное участие в методической, экспертной, опытно-экспериментальной, инновационной работе	до 3 баллов

6.	Наличие собственных авторских технологий, программ, обобщенного АПО	6.1. Обобщение опыта работы: - уровень гимназии - муниципальный уровень - региональный уровень 6.2. Разработка авторских технологий (разработка технологий, ее публичное представление и апробация)	4 балла 10 баллов 20 баллов до 5 баллов
7.	Презентация собственного АПО в открытых формах	7.1. Зафиксированное участие (программы, приказы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, педагогических советах, инструктивно-методических совещаниях и др. (выступление, организация выставки, открытый урок, мастер-класс и др.) (не более 3 баллов): - уровень гимназии - муниципальный уровень - региональный или всероссийский уровень 7.2. Наличие собственных печатных публикаций (разработок, статей), рекомендованных редакционным советом (коллегий) (не более 3 баллов): - региональный уровень - всероссийский уровень	0,5 балла 1 балл 2 балла 0,5 балла 1 балл
8.	Участие в разработке и реализации проектов по направлениям профессиональной деятельности	8.1. Качественное руководство педагогическим или социальным проектом на уровне гимназии (разработка проекта, его публичное представление, реализация проекта) 8.2. Качественное участие в реализации проектов (до 5 баллов): - проект гимназии - муниципальный проект - региональный проект	за каждый проект – 2 балла до 5 баллов до 3 баллов до 2 баллов
9.	Профессиональная экспертная деятельность на уровне гимназии, муниципальном, областном уровне	9.1. Привлечение к работе в качестве эксперта, члена жюри, кураторство (не более 3 баллов): - уровень гимназии - муниципальный уровень - региональный или всероссийский уровень	за каждое участие – 0,5 балла 1 балл 2 балла
10.	Наличие звания победителя конкурса «Воспитатель года»	10.1. Результативное участие в конкурсах профессионального мастерства «Воспитатель года», иных конкурсах аналогичного уровня (достижения педагогического работника по одному конкурсу устанавливаются по высшему баллу. Баллы устанавливаются на один год):	

		<p>- муниципальный уровень</p> <p>- региональный уровень</p> <p>- всероссийский уровень</p>	<p>победитель – 20 баллов</p> <p>призер – 18 баллов</p> <p>победитель – 30 баллов</p> <p>призер – 28 баллов</p> <p>победитель – 40 баллов</p> <p>призер – 38 баллов</p>
11.	Внедрение современных форм сотрудничества с семьями воспитанников	<p>11.1. Организация совместных мероприятий с родителями обучающимися (не более 3 баллов)</p>	за каждое мероприятие – 1 балл
12.	Активное участие в общественно значимой деятельности	<p>12.1. Организация мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа гимназии (за участие в нескольких мероприятиях баллы суммируются) (не более 5 баллов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикация в региональных или муниципальных печатных СМИ, телевизионный репортаж - организация выставок, создание фотозон, иные формы участия в мероприятиях, участником которых является гимназия - выступление в составе художественной самодеятельности, в спортивных соревнованиях, иных конкурсных мероприятиях от гимназии: <p>победитель – 2 балла</p> <p>призер – 1 балл</p> <p>участник – 0,5 балла</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в организации культурно-массовых, спортивных или иных мероприятий на базе гимназии (за исключением выполнения функций инструктора по физической культуре): <p>выступление – до 3 баллов</p> <p>организация и проведение – до 5 баллов</p> <p>дежурство – 0,5 балла</p>	<p>за каждую публикацию, репортаж – 0,5 балла до 5 баллов</p> <p>за каждое участие – 2 балла</p> <p>1 балл</p> <p>0,5 балла</p> <p>за каждое участие – до 3 баллов</p> <p>до 5 баллов</p> <p>0,5 балла</p> <p>до 10 баллов</p>
13.	Наличие высшего педагогического образования	12.2. Проведение ремонтных работ, иных работ по укреплению материально-технической базы Гимназии	до 10 баллов
14.	Обеспечение информационной открытости	13.1. Наличие высшего педагогического образования	5 баллов
		14.1. Качественное эстетическое, содержательное, актуальное наполнение закреплённого информационного стенда	за каждый стенд – 1 балл

	деятельности детского сада	14.2. Своевременное размещение на сайте гимназии актуальных материалов	за каждый материал – 0,5 баллов
15.	Качественное ведение регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в детский сад	15.1. Ведение баз данных, информационных ресурсов	за каждую базу данных, информационный ресурс – до 10 баллов
16.	Высокая результативность участия в конкурсах на получение грантов, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	16.1. Результативное участие в очных конкурсах профессионального мастерства (кроме конкурсов, указанных в пункте 1.10.), проводимых по приказам федеральных, региональных, муниципальных органов управления образованием, БелиРО (не более 10 баллов): муниципальный уровень региональный уровень всероссийский уровень 16.2. Результативное участие в заочных конкурсах профессионального мастерства, проводимых по приказам федеральных, региональных, муниципальных органов управления образованием, БелиРО (не более 3 баллов) 16.3. Разработка заявок на получение грантов	победитель – 3 баллов призер – 2 баллов победитель – 4 баллов призер – 3 баллов победитель – 5 баллов призер – 4 баллов за каждое участие – 1 балл за каждую заявку – до 10 баллов

17.	Результативность подготовки и участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	17.1. Достижения обучающихся в очных конкурсах, соревнованиях, смотрах, выставках и др., проводимых по приказам федеральных, региональных, муниципальных органов управления образованием, БелИРО (достижения одного воспитанника (коллектива) по одному конкурсному мероприятию устанавливаются по наивысшему результату (не более 30 баллов): муниципальный уровень региональный уровень всероссийский уровень	победитель – 3 баллов призер – 2 баллов победитель – 5 баллов призер – 4 баллов победитель – 7 баллов призер – 6 баллов
18.	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников (отсутствие травматизма воспитанников)	1.3. Результативное участие в заочных конкурсных мероприятиях (не более 5 баллов) 18.1. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников	за каждого обучающегося – 0,5 балла 5 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности воспитателя			
1.	Качественная реализация образовательной программы в различных видах детской деятельности, в процессе режимных моментов	1.1. Соблюдение утвержденного режима дня воспитанников детского сада Гимназии 1.2. Соблюдение СанПиН при реализации образовательной программы в различных видах деятельности воспитанников детского сада Гимназии	5 баллов 5 баллов
2.	Высокий уровень функционирования (посещаемости групп детьми)	2.1. Посещаемость групп детского сада гимназии (средний показатель по итогам отчетного периода)	80% и более – 10 баллов
3.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	3.1. Средний показатель заболеваемости воспитанников детского сада гимназии не превышает средний показатель по городу	10 баллов
4.	Высокая результативность работы с детьми раннего и дошкольного возраста в адаптационный период	4.1. Уровень адаптации воспитанников детского сада гимназии к условиям обучения (% от общего количества детей в группе)	90-100% – 5 баллов 80-89% – 3 балла 70-79% – 2 балла

5.	Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами	5.1. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников, включенных в коррекционно-развивающую работу по результатам обследования в соответствии с планом работы гимназии (<i>не более 7 баллов</i>)	за 1 % роста – 1 балл
6.	Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в соответствии с разработанной программой (планом) сопровождения	6.1. Наличие разработанной программы по выявлению творческих способностей воспитанников детского сада гимназии, ее публичное представление и качественная реализация	до 5 баллов
7.	Реализация адаптированных образовательных программ в группах компенсирующей и оздоровительной направленности	7.1. Качественная реализация адаптированных образовательных программ в группах компенсирующей и оздоровительной направленности в полном объеме	до 3 баллов
Специфические показатели эффективности деятельности инструктора по физической культуре			
1.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	1.1. Средний показатель заболеваемости воспитанников детского сада гимназии не превышает средний показатель по городу 1.2. Внедрение в учебно-воспитательный процесс здоровьесберегающих технологий	10 баллов за каждую технологию – 2 балла
2.	Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами	2.1. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников, включенных в коррекционно-развивающую работу по результатам обследования в соответствии с планом работы гимназии (<i>не более 7 баллов</i>)	за 1 % роста – 1 балл
3.	Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом	Организация физкультурно-спортивных праздников, соревнований, дней здоровья и т.д. (<i>не более 5 баллов</i>)	за каждое мероприятие – 0,5 балла
Специфические показатели эффективности деятельности музыкального руководителя			
1.	Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в соответствии с разработанной программой сопровождения	1.1. Наличие разработанной программы по выявлению творческих способностей воспитанников детского сада гимназии, ее публичное представление и качественная реализация	до 5 баллов
Общие показатели эффективности учебно-вспомогательного персонала детского сада Гимназии			

1.	Активное участие в общественно значимой деятельности	1.1. Качественное и своевременное выполнение дополнительной работы сверх должностных обязанностей (<i>не более 50 баллов</i>)	за каждое направление деятельности – до 50 баллов или 1 балл за каждое поручение администрации до 10 баллов
2.	Наличие высшего профессионального образования	1.2. Проведение ремонтных работ, иных работ по укреплению материально-технической базы Гимназии 2.1. Наличие высшего профессионального образования	5 баллов
3.	Отсутствие травм и несчастных случаев	3.1. Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников	5 баллов
4.	Ведение установленной документации в соответствии с номенклатурой дел	4.1. Качественное и своевременное заполнение отчетной документации	2 балла
5.	Использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов	5.1. Эффективное использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов	1 балл
Специфические показатели эффективности деятельности помощника воспитателя			
1.	Качественное осуществление воспитательных функций	1.1. Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги (<i>определяется по результатам анкетирования. При наличии обоснованной жалобы баллы не выставляются</i>)	80-90% – 5 баллов 90-100% – 7 баллов
2.	Высокий уровень функционирования (посещаемости групп детьми)	2.1. Посещаемость групп детского сада гимназии (<i>средний показатель по итогам отчетного периода</i>)	80% и более – 10 баллов
3.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	3.1. Средний показатель заболеваемости воспитанников детского сада гимназии не превышает средний показатель по городу	10 баллов
4.	Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений детского сада	4.1. Отсутствие замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательного процесса 4.2. Соблюдение норм СанПиН	10 баллов
5.	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ,	5.1. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников, включенных в коррекционно-	до 5 баллов за 1 % роста – 1 балл

	детьми-инвалидами	развивающую работу по результатам обследования в соответствии с планом работы гимназии (<i>не более 7 баллов</i>)	
6.	Качественная организация помощи детям-инвалидам и детям с ОВЗ в соблюдении режима дня	6.1. Отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество оказываемой помощи	2 балла
7.	Качественное использование различных альтернативных способов коммуникации с учетом нозологии ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ, осуществление (при необходимости) синхронного перевода	7.1. Наличие знаний основ нозологии ребенка-инвалида, ребенка с ОВЗ (обучение на семинарах, вебинарах, курсах ПК) и эффективное использование их в работе	2 балла
8.	Качественное оказание помощи ребенку-инвалиду и ребенку с ОВЗ в использовании технических средств реабилитации (изделий)	8.1. Наличие знаний по устройству, функционированию, навыков по эксплуатации и обслуживанию средств реабилитации (изделий) и эффективное использование их в работе	2 балла
Специфические показатели эффективности деятельности старшей медицинской сестры			
1.	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми)	1.1. Посещаемость групп детского сада гимназии (<i>средний показатель по итогам отчетного периода</i>)	80% и более – 10 баллов
2.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	2.1. Средний показатель заболеваемости воспитанников детского сада гимназии не превышает средний показатель по городу	10 баллов
3.	Результативность работы по профилактике инфекционных заболеваний	3.1. Соблюдение сроков вакцинации обучающихся и работников Гимназии 3.2. Охват воспитанников вакцинацией против гриппа и ОРВИ	5 баллов за каждые 10 % воспитанников – 1 балл
4.	Качественная работа по обеспечению санитарного	4.1. Отсутствие замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательного	10 баллов

	состояния групповых и иных помещений детского сада	процесса	
5.	Качественная организация питания и выполнение норм питания	5.1. Отсутствие замечаний по соблюдению норм СанПиН при организации питания обучающихся (контроль правильности закладки продуктов, технологии приготовления пищи, отбора суточных проб, качества продуктов и наличия соответствующих документов, соблюдения состава рациона питания)	до 20 баллов
6.	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	6.1. Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы воспитанников, включенных в коррекционно-развивающую работу по результатам обследования в соответствии с планом работы гимназии (<i>не более 7 баллов</i>)	за 1 % роста – 1 балл
7.	Обеспечение диетического питания детей в соответствии с медицинскими рекомендациями	7.1. Отсутствие замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательного процесса	5 баллов
8.	Эффективность работы по привлечению работников ДОО к ЗОЖ, занятиям спортом	8.1. Организация физкультурно-спортивных праздников, соревнований, дней здоровья и т.д. (<i>не более 5 баллов</i>)	за каждое мероприятие – 0,5 балла
Общие показатели эффективности деятельности обслуживающего персонала детского сада Гимназии			
1.	Активное участие в общественно значимой деятельности	1.1. Проведение ремонтных работ, иных работ по укреплению материально-технической базы Гимназии	до 10 баллов
2.	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	2.1. Содержание рабочего места в надлежащем санитарном состоянии	до 5 баллов
		2.2. Сохранность оборудования, инструментов, имущества Гимназии	до 5 баллов
		2.3. Соблюдение инструкций по охране труда, технике безопасности	до 5 баллов
3.	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов	3.1. Отсутствие замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, обоснованных жалоб участников образовательного процесса	5 баллов
4.	За сложность и напряженность работы	4.1. Качественное и своевременное выполнение дополнительной работы сверх должностных обязанностей (<i>не более 50 баллов</i>)	за каждое направление деятельности – до 50 баллов или 1 балл за каждое поручение администрации

Специфические показатели эффективности деятельности кастиляниши, рабочего по стирке белья		
1.	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	1.1. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ
2.	Оперативность выполнения заявок сотрудников, своевременность смены постельного белья в группах в соответствии с графиком	Оперативность выполнения заявок сотрудников, своевременность смены постельного белья в группах в соответствии с графиком
		до 5 баллов
		5 баллов